

ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ РЕСУРСАМИ

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ
ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ
МЕХАНИЗМОВ РЕАЛИЗАЦИИ
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ГОРОДА МОСКВЫ**



Издательский дом Высшей школы экономики
Москва 2014

УДК 352/354
ББК 66.75
С56

Авторский коллектив:

Д.В. Кандауров, Б.Л. Рудник (раздел 1),
Л.Н. Богданов (введение, раздел 2, заключение),
Е.В. Куштанина (раздел 3),
А.В. Мацкевич, В.В. Романова (раздел 4),
Н.В. Лисин, Б.Л. Рудник, Л.М. Ханова (раздел 5),
Б.Л. Рудник (раздел 6)

Совершенствование организационно-экономических механизмов реализации молодежной политики города Москвы / Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики» ; Ин-т управления гос. ресурсами ; под ред. Б. Л. Рудника, В. В. Романовой. — М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2014. — 95, [1] с. — 200 экз. — ISBN 978-7598-1174-9 (в обл.).

В настоящей книге предлагаются рекомендации, направленные на решение проблем, возникающих при реализации комплексной реформы государственных и муниципальных учреждений в сфере молодежной политики города Москвы, нацеленной на повышение доступности и качества государственных услуг, эффективности и прозрачности деятельности этих учреждений. При соответствующей корректировке предлагаемые рекомендации могут быть использованы в иных регионах и городах Российской Федерации.

УДК 352/354
ББК 66.75

ISBN 978-5-7598-1174-9

© Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», Институт управления государственными ресурсами, 2014
© Оформление. Издательский дом Высшей школы экономики, 2014

Оглавление

Введение	5
1. Формирование отраслевого (базового) и ведомственной перечней государственных услуг (работ) в сфере молодежной политики города Москвы.....	8
2. Рекомендации по составу перечня платных услуг, не относящихся к основной деятельности учреждений в сфере молодежной политики, находящихся в ведении Департамента культуры города Москвы	30
3. Рекомендации по содержанию типового устава государственного учреждения в сфере молодежной политики, находящегося в ведении Департамента культуры города Москвы	37
4. Рекомендации по совершенствованию механизмов финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждениями в сфере молодежной политики, находящимися в ведении Департамента культуры города Москвы	39
5. Рекомендации по совершенствованию инструментов финансовой поддержки НКО в сфере молодежной политики города Москвы.....	50
6. Разработка концепции организационно-финансового механизма, обеспечивающего условия равноправной конкуренции за бюджетные средства	66
Заключение	70

Приложения	73
А. Проект типового устава учреждения в сфере молодежной политики г. Москвы	73
Б. Каталог форм финансовой поддержки НКО.....	83
В. Анализ форм финансовой поддержки НКО в сфере молодежной политики в г. Москве в 2013 г.	88
Использованные источники.....	91

Введение

Данная книга подготовлена на основе отчета о выполненной для Департамента культуры города Москвы научно-исследовательской работе «Совершенствование организационно-экономических механизмов реализации молодежной политики города Москвы» (далее — НИР в сфере молодежной политики).

Книга содержит методические рекомендации (далее — рекомендации), разработанные Институтом управления государственными ресурсами НИУ ВШЭ и доработанные с учетом обсуждения в рамках круглых столов, организованных при поддержке Департамента культуры города Москвы и НИУ ВШЭ. Рекомендации охватывают следующий круг вопросов:

- формирование отраслевого (базового) и ведомственного перечней государственных услуг (работ) в сфере молодежной политики города Москвы;
- формирование перечня платных услуг, не относящихся к основной деятельности учреждений в сфере молодежной политики, находящихся в ведении Департамента культуры города Москвы;
- разработка содержания типового устава государственного учреждения в сфере молодежной политики, находящегося в ведении Департамента культуры города Москвы;
- совершенствование механизмов финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждениями в сфере молодежной политики, находящимися в ведении Департамента культуры города Москвы;
- применение инструментов финансовой поддержки НКО в сфере молодежной политики города Москвы;
- разработка концепции организационно-финансового механизма, обеспечивающего условия равноправной конкуренции за бюджетные средства.

Предлагаемые рекомендации направлены на решение проблем, возникающих при реализации комплексной реформы государственных и муниципальных учреждений в сфере молодежной политики г. Москвы, нацеленной на повышение доступности и качества государственных услуг, эффективности и прозрачности деятельности этих учреждений. При соответствующей корректировке предлагаемые рекомендации могут быть использованы в иных регионах и городах Российской Федерации.

Совершенствование организационно-экономических механизмов реализации молодежной политики должно опираться на положительный опыт, накопленный в регионах и городах Российской Федерации. Поэтому для исследования лучшей региональной практики были отобраны субъекты РФ и города, наиболее близкие по уровню социально-экономического развития, а значит, по задачам и возможностям реализации молодежной политики, к г. Москве.

В табл. 1 представлены субъекты РФ и города, выбранные для проведения исследования в рамках НИР в сфере молодежной политики, в соответствии с основными критериями отбора.

Таблица 1. Регионы и города, отобранные для проведения исследования

Критерии отбора	Субъекты РФ	Города
Уровень расходов регионального (городского) бюджета	Республика Татарстан, Красноярский край, Нижегородская область, Самарская область, Свердловская область, Томская область,	Казань, Красноярск, Нижний Новгород, Самара, Екатеринбург,
Численность населения региона (города)	Ярославская область, г. Санкт-Петербург, Ханты-Мансийский АО	Томск, Ярославль, Сургут
Наличие в субъекте РФ регионального закона, регулирующего вопросы молодежной политики		

Окончание табл. 1

Критерии отбора	Субъекты РФ	Города
В результате рабочих консультаций с Департаментом культуры города Москвы	Ленинградская область, Тамбовская область, Тверская область, Республика Коми	Тамбов, Тверь, Петропавловск-Камчатский, Краснодар, Сочи, Волгоград, Курск, Сыктывкар

1. Формирование отраслевого (базового) и ведомственного перечней государственных услуг (работ) в сфере молодежной политики города Москвы

Для формирования отраслевого (базового) и ведомственного перечней государственных услуг (работ) в сфере молодежной политики г. Москвы были выполнены следующие основные работы (рис. 1):

- анализ федерального законодательства на предмет выявления обязанностей органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, связанных с оказанием государственных услуг (проведением работ) в сфере молодежной политики;
- анализ опыта субъектов РФ и крупных городов РФ по определению состава и описанию государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в рамках реализации полномочий субъектов РФ и муниципальных образований в сфере молодежной политики;
- анализ федеральных документов и материалов по формированию перечней;
- формирование Макета состава, содержания и описания государственных и муниципальных услуг (работ);
- учет гарантий и обязательств в сфере молодежной политики, установленных законодательством г. Москвы;
- разработка предложений по составу и содержанию отраслевого (базового) и ведомственного перечней государственных услуг (работ) в сфере молодежной политики г. Москвы.

В целях обеспечения соответствия разрабатываемых перечней услуг и работ обязанностям органов государственной власти субъек-

1. Формирование отраслевого (базового) и ведомственного перечней государственных услуг (работ) в сфере молодежной политики города Москвы



Рис. 1. Технология разработки отраслевого перечня государственных услуг и работ в сфере молодежной политики г. Москвы

ектов РФ, органов местного самоуправления в сфере молодежной политики было проанализировано федеральное законодательство, регулирующее деятельность в этой сфере.

Согласно подпункту 58 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» к полномочиям органов государственной власти субъекта РФ по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов РФ относится осуществление региональных и межмуниципальных программ и мероприятий по работе с детьми и молодежью.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления

в Российской Федерации» (статьи 14, 15 и 16) к вопросам местного значения поселений, муниципальных районов и городских округов относится организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, к вопросам местного значения муниципальных районов и городских округов — организация отдыха детей в каникулярное время.

Исходя из этого был сделан вывод, что реализация молодежной политики относится к полномочиям как субъектов РФ, так и муниципальных образований.

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» ребенок определяется как «лицо до достижения им возраста 18 лет». В связи с этим данный закон также следует учитывать при рассмотрении гарантий и обязательств государства в сфере молодежной политики. Данным законом установлено, что:

- органы государственной власти субъектов РФ, органы местного самоуправления в пределах своих полномочий осуществляют мероприятия по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление, сохранению и развитию учреждений, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей (статья 12);
- органы исполнительной власти субъектов РФ осуществляют мероприятия по обеспечению профессиональной ориентации, профессионального обучения детей, достигших возраста 14 лет (статья 11).

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (статья 17) устанавливает обязанности органов по делам молодежи по осуществлению профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Также отметим, что в соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (статья 33) установлена обязанность органов государственной власти и управления осуществлять

протекционизм (покровительство) по отношению к юным талантам, творческой молодежи.

Таким образом, выделяются следующие обязанности органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, касающиеся предоставления государственных и муниципальных услуг (выполнения работ) учреждениями в сфере молодежной политики:

- обязанность органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления в пределах своих полномочий осуществлять мероприятия по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление, сохранению и развитию учреждений, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей;
- обязанность органов исполнительной власти субъектов РФ осуществлять мероприятия по обеспечению профессиональной ориентации детей, достигших возраста 14 лет;
- обязанность органов по делам молодежи по осуществлению профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- обязанность органов государственной власти и управления осуществлять протекционизм (покровительство) по отношению к юным талантам, творческой молодежи.

При проведении анализа состава услуг и работ, вошедших в перечни, принятые в субъектах РФ и крупных городах, были сопоставлены состав услуг и работ региональных (городских) перечней с установленными федеральным и региональным (в данном регионе, городе) законодательством обязанностями региона (города) в сфере молодежной политики. В тех случаях, когда в перечнях обнаруживались пробелы (какие-то обязанности не получали отражения в составе услуг и работ перечня), они дополнялись путем включения подходящих услуг (работ) из перечней других субъектов РФ и городов, а при отсутствии таковых — новыми (предложенными) услугами или работами. В результате для каждого региона и города были сформированы эталонные перечни.

На следующем этапе работы («Анализ опыта субъектов РФ и крупных городов РФ по определению состава и описанию государственных услуг (работ)...») на основе эталонных перечней рассматриваемых субъектов РФ и городов был разработан¹ Макет состава, содержания и описания государственных и муниципальных услуг (работ) (далее — Макет). Для этого решались следующие задачи:

- 1) формирование состава услуг и работ Макета;
- 2) разработка формы Макета;
- 3) описание услуг и работ, вошедших в Макет.

Анализ перечней субъектов РФ и крупных городов показал наличие 10 основных направлений деятельности учреждений (услуг и работ) в сфере молодежной политики (табл. 2).

Анализ услуг и работ, входящих в указанные направления, позволяет определить состав² и наименования услуг и работ, вошедших в Макет. В качестве наименований отбирались формулировки, носящие наиболее четкий и конкретный характер. При этом формулировки отдельных услуг (работ) изменялись для обеспечения соответствия этих формулировок деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ. В результате сформирован следующий состав услуг и работ, вошедших в Макет:

услуги:

- 1) оказание психологической помощи и консультирование молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации;
- 2) оказание юридической помощи и консультирование молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации;
- 3) организация отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- 4) организация досуга молодежи;

¹ При разработке формы Макета учитывались также федеральные документы и материалы по формированию перечней.

² При формировании состава услуг и работ применяется разработанный в рамках НИР по культуре (научно-исследовательская работа «Совершенствование организационно-экономических механизмов в сфере культуры города Москвы в условиях реализации Федерального закона № 83-ФЗ», выполненная Институтом управления государственными ресурсами НИУ ВШЭ в 2013 г.) критерий неделимости услуги.

Таблица 2. Присутствие услуг и работ в области молодежной политики в перечнях субъектов РФ и крупнейших городов

№ п/п	Направление	Количество субъектов РФ и крупнейших городов	
		Услуги, ед.	Работы, ед.
1	Услуги (работы), связанные с консультированием и оказанием помощи молодым людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	8	1
2	Услуги (работы), связанные с временным трудоустройством молодежи	4	4
3	Услуги (работы) по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи	6	2
4	Услуги (работы), связанные с вовлечением молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность	2	2
5	Услуги (работы) досугового характера	5	4
6	Услуги (работы), направленные на профилактику асоциального поведения среди молодежи	2	4
7	Услуги (работы), направленные на профессиональное самоопределение и трудоустройство молодежи	2	1
8	Проведение массовых молодежных мероприятий	1	5
9	Услуги (работы), связанные с вовлечением молодых людей в социальную практику, реализацией их социальных инициатив	3	7
10	Услуги (работы), которые могут быть реализованы в рамках каждого из выделенных выше направлений	—	8

работы:

- 1) содействие профессиональному самоопределению и трудоустройству молодежи;
- 2) работа по обеспечению функционирования телефона «горячей линии»;
- 3) поддержка движения студенческих и трудовых отрядов;
- 4) вовлечение молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность;
- 5) работа, направленная на профилактику асоциального поведения и социальных деструкций в молодежной среде;
- 6) проведение массовых молодежных мероприятий;
- 7) проведение мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи;
- 8) поддержка развития молодежных инициатив и молодежного общественного движения;
- 9) выпуск и распространение молодежных печатных изданий;
- 10) проведение социологических и мониторинговых исследований.

Услуги и работы, вошедшие в Макет, описываются рядом признаков. Если обратиться к региональным и городским перечням, то таким описанием, по сути, является состав граф этих перечней или, иными словами, их форма. В отобранных субъектах РФ и городах форма перечней существенно различается. Причем эти различия не обусловлены видом принятого перечня (отраслевой или ведомственный).

Наиболее часто встречаемая форма перечней (Самарская и Свердловская области, г. Екатеринбург и Красноярск) представлена в табл. 3.

Ряд регионов и городов дополняют данную форму:

- графой «Наименование учреждений (групп учреждений), оказывающих услугу (выполняющих работу)» (Томская область, ХМАО, г. Волгоград и Томск);
- указанной выше графой, а также графой «Нормативный правовой акт, устанавливающий полномочия для предоставления услуги (проведения работы)» (г. Тамбов);

Таблица 3. Форма перечней Самарской и Свердловской областей, г. Екатеринбург и Красноярск

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество услуги (работы)
-------	--	--	---	--

— вместо последней из названных присутствует графа «Вопрос местного значения, в рамках которого оказывается услуга (выполняется работа)» (г. Тверь).

В г. Санкт-Петербурге перечень дополнен графой «Форма оказания государственной услуги (безвозмездная либо за плату)». Отметим, что данная графа содержит полезную для потребителей услуг информацию.

При определении формы Макета были учтены также документы и материалы федерального уровня.

Для федеральных учреждений Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № 671 утверждена следующая форма (табл. 4).

Таблица 4. Форма федерального перечня

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Категории потребителей государственной услуги (работы)	Единицы измерения показателя объема (содержания) государственной услуги (работы) <*>	Показатели, характеризующие качество государственной услуги <*>	Наименования федеральных государственных учреждений (групп учреждений), оказывающих государственную услугу (выполняющих работу) <*>
-------	--	--	--	---	---

<*> Заполняется по решению федерального органа исполнительной власти (государственного органа), утверждающего настоящий перечень.

Предоставление органам государственной власти права принятия решения относительно того, заполнять или не заполнять

графы, помеченные знаком <*>, необходимо по крайней мере по следующей причине. Работа, а иногда и услуга, может состоять из единиц, не носящих стандартного характера. Пример — НИР. Очевидно, что ее объем не измерить числом тем. Да и подходы к оценке качества выполнения тем могут существенно различаться. Что касается последней графы, то ее включение в базовый перечень нецелесообразно, поскольку такой перечень относится к учреждениям всех ведомств, а не только того, которое формирует базовый перечень.

Таким образом, форма перечня как в субъектах РФ и крупных городах, так и в документах и материалах федерального уровня существенно различается.

В этих условиях при выборе формы Макета исходили из функций отраслевого перечня³. Первая функция — обеспечение реализации через задания учреждениям гарантий и обязательств государства (муниципалитетов) в соответствующей сфере. Исходя из этого перечень должен включать следующие характеристики услуг (работ):

- наименование услуги (работы);
- ее содержание;
- категория потребителей;
- показатель объема услуги (работы), единица измерения (не подлежит обязательному установлению);
- показатели качества услуги, работы (не подлежат обязательному установлению);
- характеристики условий предоставления услуги (бесплатно, платно).

Вторая функция — предоставление потребителю в понятном для него виде информации о том, какие услуги и на каких усло-

³ Мониторинг хода реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ в части формирования перечней услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями субъектов Российской Федерации / под ред. М.Ю. Алашкевича, Б.Л. Рудника. М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2012.

виях он может получить в государственных (муниципальных) учреждениях.

Для выполнения этой функции базового перечня в его форму следует также включить графу «Правовое основание оказания услуги (выполнения работы)».

Итак, рекомендуется к использованию следующая форма Макета (табл. 5).

Таблица 5. Форма Макета отраслевого (базового) перечня государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями в сфере молодежной политики

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Содержание услуги (работы)*	Категории потребителей услуги (работы)	Показатели объема услуги (работы), ед. измерения	Показатели качества услуги (работы), ед. измерения	Условия предоставления услуги (бесплатно, платно)	Правовое основание оказания услуги (выполнения работы)
-------	------------------------------	-----------------------------	--	--	--	---	--

* В идеале содержание услуги должно детально раскрываться в стандарте предоставления конкретной услуги.

При формировании описания услуг и работ, вошедших в Макет, используются такие документы, как перечни услуг, уставы учреждений в области молодежной политики, стандарты качества оказания услуг.

Сформированный Макет является промежуточным результатом и в данном издании не представляется.

В целях формирования отраслевого (базового) перечня в сфере молодежной политики г. Москвы в условиях отсутствия в г. Москве утвержденного для данной сферы отраслевого (базового) перечня были осуществлены следующие работы:

- 1) определение состава обязанностей органов государственной власти в области молодежной политики, установленных законодательством г. Москвы;

2) формирование рекомендаций по составу и содержанию отраслевого перечня путем наложения на эти гарантии и обязательства услуг и работ Макета (далее — Рекомендации).

Законом г. Москвы «О молодежи» (далее — Закон) предусмотрены следующие обязанности городских органов исполнительной власти:

- поддержка молодежно-студенческих отрядов (статья 16) и трудовых объединений молодежи (статья 17);
- проведение профилактических мероприятий по предупреждению правонарушений и антисоциального поведения в молодежной среде, мероприятий по профилактике безнадзорности среди несовершеннолетних (статья 20);
- поддержка молодежи в сфере профессиональной ориентации, труда и занятости (статья 21);
- поддержка молодежи в сфере культуры и научно-технического творчества (статья 26);
- поддержка молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе путем организации работы психологических и юридических консультационных центров, оказывающих услуги на безвозмездной основе (статья 27);
- поддержка талантливой молодежи (статья 28);
- содействие молодым гражданам при создании молодежных общественных объединений (статья 30), поддержка деятельности таких объединений и общественных инициатив (статья 32);
- осуществление научно-методического обеспечения государственной молодежной политики, в том числе путем проведения мониторинга и социологических исследований (статья 39).

Помимо обязанностей органов исполнительной власти, перечисленных выше, в г. Москве гарантируется предоставление льготных путевок на отдых и оздоровление отдельным категориям детей.

Прежде чем представить Рекомендации, следует отметить несколько моментов, связанных с сопоставлением указанных положений Закона и Макета.

Во-первых, состав услуг и работ, вошедших в Макет, в целом соответствует этим положениям.

Во-вторых, некоторые положения не нашли самостоятельного (в качестве отдельных услуг и работ) отражения в Макете. Причина этого заключается в том, что деятельность по реализации таких положений не специфична для учреждений молодежной политики. Так, поддержку талантливой молодежи осуществляют, в первую очередь, образовательные учреждения и учреждения культуры, ее физическое развитие — учреждения физической культуры и спорта. В то же время эти вопросы не должны оставаться без внимания и учреждений молодежной политики. Они должны решаться в рамках оказания (выполнения) других услуг (работ). В частности, вопросы физического развития молодежи — в рамках присутствующих в Макете услуг «Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи» и «Организация досуга молодежи».

В-третьих, в отдельных случаях Макет выходит за рамки положений Закона. Так, в этих положениях не получила отражения присутствующая в Макете работа «Выпуск и распространение молодежных печатных изданий». С учетом ее важности в плане научного и методического обеспечения государственной молодежной политики данную работу целесообразно включить в Рекомендации. Вместо работы «Содействие профессиональному самоопределению и трудоустройству молодежи» в отраслевой перечень включена услуга «Содействие личностному самоопределению молодежи», содержание которой шире. Включение этой услуги в перечень позволяет обеспечить индивидуальный подход к развитию молодых людей и реализовать закрепленный Законом принцип уважения личности молодого гражданина.

В-четвертых, в отдельных случаях, исходя из норм Закона, в Макет целесообразно внести корректировки, касающиеся прежде всего содержания услуг (работ).

Рекомендации по составу и содержанию отраслевого (базового) перечня представлены в табл. 6.

Таблица 6. Рекомендации по составу и содержанию отраслевого (базового) перечня государственных услуг (работ) в сфере молодежной политики г. Москвы

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Содержание услуги (работы)*	Потребители услуги (работы)	Показатель (показатели) объема услуги (работы), ед. измерения**	Показатели качества услуги (работы), ед. измерения**	Показатели платности услуги (бесплатно, платно)	Правовое основание оказания услуги (выполнения работы)
<i>Раздел I «Услуги»</i>							
1	Оказание психологической помощи молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации	Проведение индивидуальных и групповых консультаций, занятий, сопровождение в течение определенного времени (при необходимости) молодых людей, обратившихся за помощью	Молодежь в возрасте 14–30 лет	Количество молодых людей, получивших помощь, человек	Доля лиц, получивших помощь и удовлетворенных ее качеством, %	Бесплатно	Пл. 1 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Пл. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ Ст. 27 Закона г. Москвы от 30.09.2009 № 39
2	Оказание юридической помощи молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации	Проведение индивидуальных и групповых консультаций, занятий, консультирование по телефону и с использованием других средств связи включая Интернет	Молодежь в возрасте 14–30 лет	Количество молодых людей, получивших помощь, человек	Доля лиц, получивших помощь и удовлетворенных ее качеством, %	Бесплатно	Пл. 1 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Пл. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ Ст. 27 Закона г. Москвы от 30.09.2009 № 39

1. Формирование отраслевого (базового) и ведомственного перечней государственных услуг (работ) в сфере молодежной политики города Москвы

3	Содействии личностному самоопределению молодежи	Оказание помощи по выявлению персональных способностей и склонностей молодых людей к профессиональной, общественной и досуговой деятельности. Разработка рекомендаций по выбору личностной стратегии	Молодежь в возрасте 14–30 лет	Количество молодых людей, которым оказано содействие, человек	Доля рекомендаций, полученных жителями оценкой экспертов (на основании независимой экспертизы), %	Бесплатно	Пл. 34 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Пл. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ Ст. 7 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ Ст. 23, 25, 28 Закона г. Москвы от 30.09.2009 № 39
4	Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи	Информирование населения о возможности и условиях отдыха в оздоровительных лагерях, включая проезд к месту отдыха, питание, культурную, спортивную программы, экстренную медицинскую помощь	Молодежь в возрасте 7–17 лет	Количество молодых людей, получивших путевку, человек	Наполняемость лагеря, % Доля лиц, получивших услугу и удовлетворенных ее качеством, %	Платно с выделением льготных категорий потребителей (Полное участие Правительство Москвы от 15.02.2011 № 29-ПП)	Пл. 1 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Пл. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ Ст. 12 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ

Продолжение табл. 6

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Содержание услуги (работы)*	Потребители услуги (работы)	Показатель (показатели) объема услуги (работы), ед. измерения**	Показатели качества услуги (работы), ед. измерения**	Показатели платности услуги (бесплатно, платно)	Правовое основание оказания услуги (выполнения работы)
5	Организация досуга молодежи	Деятельность кружков, секций, молодежных клубов, центров творчества, создание условий для свободного общения молодежи (места свободного общения)	Молодежь в возрасте 14—30 лет	Количество участников, человек	Доля занимающихся на постоянной основе, определяемая как отношение числа занимающихся к общему числу занимающихся, % Доля лиц, получивших услуги и удовлетворенных ее качеством, %	Платно с выделением льготных категорий потребителей	Пл. 1 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Пл. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ Ст. 26 Закона г. Москвы от 30.09.2009 № 39

1. Формирование отраслевого (базового) и ведомственного перечней государственных услуг (работ) в сфере молодежной политики города Москвы

<i>Раздел II «Работы»</i>						
1	Работа по обеспечению функционирования телефона «горячей линии»	Обеспечение круглосуточной доступности телефона с установленным (нулевым) временем ожидания с ведением записи всех разговоров	Общество в целом	Не устанавливаются	Доля контактов, полученных Положительную оценку экспертов	Пп. 1 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Пп. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ Ст. 27 Закона г. Москвы от 30.09.2009 № 39
2	Поддержка движения студенческих и трудовых отрядов	Формирование и ведение реестра объектов работы студенческих и трудовых отрядов и организация направления их на эти объекты. Сопровождение работы студенческих и трудовых отрядов на объектах. Оказание организационно-методической помощи студентам в создании штабов студенческих отрядов в учреждениях высшего и профессионального образования. Проведение мероприятий по подготовке командиров и руководителей штабов студенческих отрядов (семинары, встречи для обмена опытом)	Общество в целом	Не устанавливаются, могут устанавливаться для отдельных мероприятий	Не устанавливаются, могут устанавливаться для отдельных мероприятий	Пп. 1 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Пп. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ Ст. 16, 17 Закона г. Москвы от 30.09.2009 № 39

Продолжение табл. 6

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Содержание услуги (работы)*	Потребители услуги (работы)	Показатель (показатели) объема услуги (работы), ед. измерения**	Показатели качества услуги (работы), ед. измерения**	Показатели платности услуги (бесплатно, платно)	Правовое основание оказания услуги (выполнения работы)
3	Вовлечение молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность	Формирование и ведение ресурсов добровольческих организаций и молодых людей, получивших «личную книжку волонтера», баз данных вакансий для добровольцев, мероприятий и программ, реализуемых добровольческими организациями и добровольцами. Обеспечение распространения информации об указанных вакансиях, мероприятиях и программах. Проведение мероприятий, направленных на повышение мотивации молодых людей к участию в добровольческой деятельности.	Общество в целом	Не устанавливаются, могут устанавливаться для отдельных мероприятий	Не устанавливаются, могут устанавливаться для отдельных мероприятий	Бесплатно	Пл. 1 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Пл. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ

1. Формирование отраслевого (базового) и ведомственного перечней государственных услуг (работ) в сфере молодежной политики города Москвы

4	Профилактика асоциального поведения и социальных действий в молодежной среде	Выявление и распространение лучших практик в области добровольческой деятельности. Оказание добровольческим организациям содействия в их кадровом развитии, совершенствовании форм и методов работы	Общество в целом	Не устанавливаются, могут устанавливаться для отдельных мероприятий	Не устанавливаются, могут устанавливаться для отдельных мероприятий	Бесплатно	Пп. 1 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Пп. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ Ст. 14.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ Ст. 17 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ Ст. 20 Закона г. Москвы от 30.09.2009 № 39
---	--	--	------------------	---	---	-----------	---

Продолжение табл. 6

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Содержание услуги (работы)*	Потребители услуги (работы)	Показатель (показатели) объема услуги (работы), ед. измерения**	Показатели качества услуги (работы), ед. измерения**	Показатели платности услуги (бесплатно, платно)	Правовое основание оказания услуги (выполнения работы)
5	Проведение массовых молодежных мероприятий	Проведение культурных, спортивных, праздничных массовых мероприятий различных форм. Состав мероприятий и содержание каждого из них определяются планом, утверждаемым в рамках государственного задания	Общество в целом	Не устанавливаются	Не устанавливаются, могут устанавливаться для отдельных мероприятий	Согласно заданию на каждое мероприятие	Пл. 1 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Пл. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ
6	Проведение мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи	Организация лекций, встреч патриотической направленности, мероприятия по воспитанию и увековечиванию памяти погибших защитников Родины, разработка и реализация проектов и программ, посвященных памятным датам отечественной истории, мероприятия по подготовке молодежи к военной службе по призыву	Общество в целом	Не устанавливаются	Не устанавливаются, могут устанавливаться для отдельных мероприятий	Бесплатно	Пл. 1 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Пл. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ

1. Формирование отраслевого (базового) и ведомственного перечней государственных услуг (работ) в сфере молодежной политики города Москвы

7	Поддержка развития молодежного общественного движения и молодежных инициатив	<p>Формирование и ведение информационных баз молодежных общественных объединений, реализуемых ими мероприятий, программ.</p> <p>Организация обмена опытом молодежных общественных объединений, популяризация лучших практик.</p> <p>Содействие международному сотрудничеству.</p> <p>Поддержка молодежных инициатив, в том числе в инновационной, природоохранной и предпринимательской сферах.</p> <p>Оказание молодежным объединениям консультативной и методической помощи, содействие в получении помещений для их размещения</p>	Общество в целом	Не устанавливаются	Не устанавливаются, могут устанавливаться для отдельных мероприятий	<p>Пп. 1 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ</p> <p>Пп. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ</p> <p>Ст. 17 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ</p> <p>Ст. 30, 32 Закона г. Москвы от 30.09.2009 № 39</p>
---	--	---	------------------	--------------------	---	---

Окончание табл. 6

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Содержание услуги (работы)*	Потребители услуги (работы)	Показатель (показатели) объема услуги (работы), ед. измерения**	Показатели качества услуги (работы), ед. измерения**	Показатели платности услуги (бесплатно, платно)	Правовое основание оказания услуги (выполнения работы)
8	Выпуск и распространение молодежных печатных и электронных изданий	Планы изданий утверждаются в рамках государственного задания	Общество в целом	Определяются планом изданий	Определяются плановым изданий	Распространяются бесплатно	Пл. 1 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Пл. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ
9	Проведение социологических и мониторинговых исследований, составление рейтингов	Программы проведения исследований, составления рейтингов утверждаются в рамках государственного задания	Общество в целом	Определяются программами	Определяются программами	Не устанавливаются	Пл. 1 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ Пл. 58 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ Ст. 39 Закона г. Москвы от 30.09.2009 № 39

* Содержание работ носит примерный характер и конкретизируется в государственном задании учреждению на ее выполнение.

** Заполняется по решению Департамента культуры города Москвы.

1. Формирование отраслевого (базового) и ведомственного перечней государственных услуг (работ) в сфере молодежной политики города Москвы

Ведомственный перечень, и в этом его главная функция, служит основой формирования государственных заданий учреждениям, подведомственным соответствующему органу государственной власти. Он формируется на основе отраслевого перечня (отраслевых перечней) и совпадает с ним (с ними) по составу услуг и работ и их характеристик. Однако в нем нет необходимости отражать такую характеристику услуг (работ), как «Правовое основание оказания услуги (выполнения работы)». В то же время в ведомственном перечне должны быть указаны подведомственные данному органу учреждения, оказывающие (выполняющие) соответствующую услугу (работу). С учетом большого объема пересечений между отраслевым и ведомственным перечнями последний не включен в данное издание.

2. Рекомендации по составу перечня платных услуг, не относящихся к основной деятельности учреждений в сфере молодежной политики, находящихся в ведении Департамента культуры города Москвы

Учреждения в сфере молодежной политики могут оказывать платные услуги как в рамках выполнения государственного (муниципального) задания (например, продавая билеты на молодежные мероприятия), так и за пределами своей основной деятельности (рис. 2).

Услуги, оказываемые в рамках основной деятельности учреждения		Услуги, не относящиеся к основной деятельности учреждения		
В рамках государственного (муниципального) задания		Сверх установленного государственного (муниципального) задания	Связанные с основной деятельностью	Не связанные с основной деятельностью
Бесплатно (для потребителя)	За плату	За плату	За плату	За плату

Рис. 2. Платные и бесплатные услуги государственных и муниципальных учреждений

Подготовка проекта перечня платных услуг, не относящихся к основной деятельности учреждений в сфере молодежной политики, осуществлялась в порядке, разработанном в рамках НИР в сфере культуры, выполненной Институтом управления государственными ресурсами в 2013 г., с учетом особенностей реализации молодежной политики в г. Москве. Работы выполнялись в нижеприведенной последовательности (рис. 3).

Во-первых, был проведен анализ опыта субъекта РФ и крупных городов по формированию перечней платных услуг в сфере молодежной политики. В результате среди отобранных субъектов РФ и городов определялись такие, в которых были приняты перечни платных услуг государственных (муниципальных) учреждений в сфере молодежной политики или документы с иным названием, но содержащие информацию о платных услугах (их оказалось шесть: Республика Татарстан, г. Санкт-Петербург, Казань, Красноярск, Тверь и Томск).

Во-вторых, из перечней исключались услуги, относящиеся к основной деятельности учреждений, услуги, являющиеся реализацией предусмотренных законодательством прав учреждений по распоряжению их имуществом, а также услуги, не отвечающие критерию соответствия целям создания (деятельности) учреждений.

В-третьих, эти «очищенные» перечни были объединены в Сводный перечень платных услуг в сфере молодежной политики (далее — Сводный перечень). При этом в Сводном перечне для однотипных услуг, содержащихся в перечнях различных субъектов РФ и городов, были выбраны наименования, имеющие наиболее четкий и конкретный характер, а сами услуги объединены в функциональные группы, взятые из перечня платных услуг Республики Татарстан.

В-четвертых, были проанализированы уставы учреждений в сфере молодежной политики, находящихся в ведении Департамента культуры города Москвы (учтена информация о направлениях (видах) их деятельности).

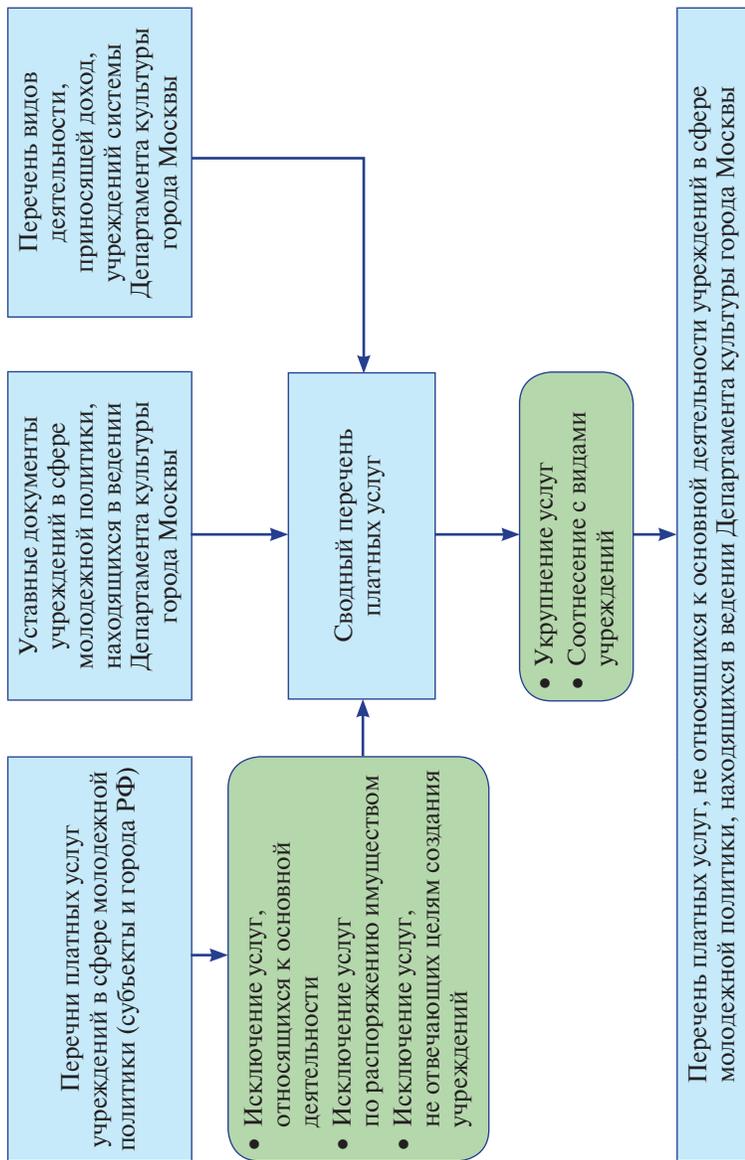


Рис. 3. Технология разработки перечня платных услуг, не относящихся к основной деятельности учреждений в сфере молодежной политики г. Москвы

Наконец, в-пятых, была использована информация из Перечня видов деятельности, приносящей доход, учреждений системы Департамента культуры города Москвы⁴ (далее — Перечень), прежде всего в части услуг клубных учреждений, которые в ряде случаев решают задачи, сходные с теми, которые стоят перед учреждениями в сфере молодежной политики.

На заключительной стадии разработки проекта Перечня платные услуги были укрупнены и соотнесены с учреждениями, которые могут их оказывать в соответствии с целями создания этих учреждений.

В процессе работы были применены критерии соответствия деятельности учреждения целям его создания.

Российское законодательство, используя термин «соответствие целям создания», не дает его расшифровки. В связи с этим при формировании перечня платных услуг рекомендуется применять разработанные для настоящих рекомендаций критерии такого соответствия.

В качестве соответствующей целям создания учреждения принимается основная деятельность этого учреждения, которая непосредственно направлена на достижение этих целей. Помимо того, соответствующей этим целям считается деятельность, непосредственно не реализующая таких целей, но находящаяся в функциональной зависимости от основной деятельности, образующая с ней единую систему деятельности, так называемая связанная деятельность⁵.

Между основной и связанной деятельностью существуют следующие типы функциональной зависимости.

⁴ Утвержден приказом Департамента культуры города Москвы от 03.05.2011 № 224, когда вопросы молодежной политики относились к ведению Департамента семейной и молодежной политики города Москвы.

⁵ Правовые основы функционирования некоммерческого сектора: проблемы, направления совершенствования / отв. ред. Б.Л. Рудник, Л.И. Якобсон и др. М.: Изд. дом ГУ ВШЭ, 2009. С. 59.

Первый. При осуществлении связанной деятельности реализуется продукция, являющаяся результатом основной деятельности учреждения, например, художественные произведения, изделия, созданные в результате работы молодежных творческих студий.

Второй. Связанная деятельность аналогична основной, но осуществляется в принципиально иных условиях или применительно к иному контингенту потребителей, например, организация вне-сезонного отдыха взрослых граждан в молодежных оздоровительных лагерях и базах отдыха.

Третий. При осуществлении связанной деятельности производится или реализуется продукция, которая может использоваться только в основной деятельности данного учреждения или в аналогичной ей деятельности (удовлетворяющей аналогичные потребности), а также услуги, например, настройка, ремонт и прокат музыкальных инструментов, звуковой, световой аппаратуры и другого оборудования и инвентаря учреждением, в котором действуют молодежные музыкальные коллективы.

Четвертый. Связанная деятельность способствует осуществлению основной деятельности (речь здесь идет не о финансовых результатах), например, изготовление и продажа буклетов, календарей, значков и другой рекламной и сувенирной продукции пропагандирует основную деятельность учреждения.

Пятый. Связанная деятельность обеспечивает удовлетворение сопутствующих потребностей лиц, которым адресована основная деятельность, например, работа буфетов и кафе для посетителей учреждений и мероприятий в сфере молодежной политики.

Указанные типы функциональной зависимости были использованы в качестве критериев идентификации связанной деятельности.

С учетом изложенного были разработаны представленные ниже рекомендации по составу перечня платных услуг, не относящихся к основной деятельности учреждений в сфере молодеж-

ной политики, находящихся в ведении Департамента культуры города Москвы:

- а) платные услуги учреждений, созданных в целях содействия социализации и эффективной самореализации молодежи:
 - проведение социально-психологических консультаций, тренингов и групповых занятий, консультаций для взрослого населения;
- б) платные услуги учреждений, создающих условия для успешности в профессиональной деятельности молодежи:
 - проведение социально-психологических консультаций, тренингов и групповых занятий, консультаций для взрослого населения;
- в) платные услуги учреждений, созданных в целях удовлетворения потребностей молодежи в содержательном досуге и отдыхе:
 - организация и проведение спектаклей, концертов, представлений по заказам и договорам с юридическими и физическими лицами для непубличных мероприятий (корпоративы, торжественные даты и т.п.);
 - осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции;
 - настройка, ремонт и прокат музыкальных инструментов, звуковой, световой аппаратуры и другого оборудования и инвентаря;
- г) платные услуги учреждений, созданных в целях создания условий для оздоровления и физического развития молодежи:
 - предоставление физкультурно-оздоровительных услуг взрослым гражданам;
 - организация экскурсий, туристических поездок, внесезонного отдыха и оздоровления взрослых граждан в молодежных оздоровительных лагерях, на базах отдыха;
 - прокат спортивного инвентаря;

- д) прочие платные услуги (для всех учреждений в сфере молодежной политики):
- изготовление и продажа буклетов, календарей, значков и другой рекламной и сувенирной продукции, пропагандирующей основную деятельность учреждения;
 - издание и реализация печатной продукции в сфере основной деятельности учреждения;
 - временное хранение крупногабаритных личных вещей (камеры хранения) посетителей учреждений и мероприятий;
 - услуги в области организации общественного питания для посетителей учреждений и мероприятий.

3. Рекомендации по содержанию типового устава государственного учреждения в сфере молодежной политики, находящегося в ведении Департамента культуры города Москвы

Для разработки рекомендаций по содержанию типового устава государственного учреждения в сфере молодежной политики, находящегося в ведении Департамента культуры города Москвы, были выполнены работы:

- анализ информации о содержании положений, типовых уставов и других документов, отличающихся по названию, но аналогичных по выполняемым функциям, г. Москвы, других субъектов РФ, крупнейших городов РФ;
- разработка проекта типового устава.

На основе результатов анализа рекомендован проект типового устава учреждений в сфере молодежной политики (приложение А).

При подготовке проекта типового устава было учтено следующее.

Во-первых, несмотря на то что в настоящее время имеются существенные различия в направлениях деятельности и функциях московских государственных учреждений в сфере молодежной политики, целесообразно разрабатывать единый типовой устав государственного учреждения в сфере молодежной политики. Учитывая, что законодательно установленных положений и каких-либо организационно-финансовых особенностей деятельности для учреждений (видов учреждений) в сфере молодежной политики не предусмотрено, может быть реализован общий подход к формированию учредительных документов на основе единого типового устава для этих учреждений.

Во-вторых, целесообразно применять следующую структуру типового устава (аналогичную той, что была использована также в НИР «Совершенствование организационно-экономических механизмов в сфере культуры г. Москвы в условиях реализации Федерального закона № 83-ФЗ»):

- 1) общие положения;
- 2) предмет, цели и виды деятельности учреждения;
- 3) управление учреждением;
- 4) имущество учреждения;
- 5) финансирование деятельности учреждения;
- 6) реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждения.

В-третьих, типовой устав государственного учреждения в сфере молодежной политики может быть разработан в единой форме для бюджетных и автономных учреждений при обозначении их особенностей. Различия в применении отдельных статей для названных типов учреждений отмечаются в проекте указанием в скобках типа учреждения, для которого применяется соответствующая редакция статьи.

В-четвертых, для обеспечения устойчивости уставов учреждений при постоянно меняющемся законодательстве было принято решение избегать множественного цитирования нормативных правовых актов в тексте типового устава.

В-пятых, типовой устав был разработан с учетом особенностей деятельности учреждений в сфере молодежной политики. В частности, ввиду различий в направлениях деятельности московских учреждений в сфере молодежной политики перечень разрешенных платных услуг (видов платной деятельности) был приведен в типовом уставе не общим списком, а с указанием учреждений, которые могут их оказывать в соответствии с целями создания этих учреждений.

4. Рекомендации по совершенствованию механизмов финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждениями в сфере молодежной политики, находящимися в ведении Департамента культуры города Москвы

Переход от финансирования содержания учреждений к бюджетному финансированию оказываемых ими услуг (выполняемых работ) предусматривает использование финансовых нормативов.

Финансирование учреждений производится путем выделения субсидий на финансовое обеспечение установленных государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ). В соответствии с БК РФ (статья 78.1) порядок определения объема и условия предоставления таких субсидий из федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ, бюджетов субъектов РФ и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов устанавливается соответственно Правительством РФ, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ, местной администрацией.

Названные порядки приняты в Москве, других субъектах РФ и муниципальных образованиях. Кроме того, в субъектах РФ и муниципальных образованиях приняты и другие документы (методические рекомендации, отраслевые порядки), которые вместе с указанными порядками образуют методическую базу реализации нормативного подхода.

Для разработки рекомендаций по совершенствованию механизмов финансового обеспечения выполнения государственного

задания учреждениями в сфере молодежной политики были выполнены работы:

- анализ информации о применяемых методах (включая используемые нормативы) финансового обеспечения выполнения госзадания в г. Москве, других субъектах РФ и муниципального задания в крупнейших городах РФ;
- анализ практики финансового обеспечения выполнения госзадания учреждениями в сфере молодежной политики г. Москвы;
- разработка методики финансового обеспечения выполнения госзадания с использованием единых (групповых) финансовых нормативов.

Анализ информации о применяемых методах финансового обеспечения выполнения госзадания и муниципального задания включает изучение Порядков расчета нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества государственных (муниципальных) учреждений (далее — Порядок), утвержденных в отобранных субъектах РФ и городах.

По результатам проведенного анализа были выделены три способа (модели) определения нормативных затрат.

1. Затраты на содержание имущества не включаются в нормативные затраты на оказание услуг (выполнение работ), а рассчитываются отдельно. Данный способ применяется в Республике Татарстан, Самарской области.
2. Часть затрат на содержание имущества включается в стоимость услуги, т.е. затраты на содержание имущества в определенной пропорции распределяются между нормативными затратами на оказание услуг и нормативными затратами на содержание имущества. При этом отметим, что указанные затраты в определенной мере зависят от объема услуги. Данный способ применяется в большинстве исследуемых регионов (Красноярский край, Нижегородская, Тверская и Ярославская области) и во всех рассмотренных городах.

3. Включение всех затрат в нормативные затраты на услугу. Этот способ не применяется в рассматриваемых субъектах РФ и городах, однако заметим, что именно он в большей степени, чем остальные, стимулирует конкуренцию за бюджетные средства, приводя к равноправию всех поставщиков услуг.

При разработке методики финансового обеспечения выполнения государственного задания с использованием единых (групповых) финансовых нормативов были применены следующие подходы к расчету нормативных затрат на оказание государственной услуги:

- нормативный;
- структурный;
- экспертный.

При нормативном подходе нормативные затраты рассчитываются исходя из утвержденных натуральных нормативов (нормативная численность основного персонала, нормы потребления коммунальных услуг, услуг связи и транспорта и т.п.).

При структурном подходе нормативные затраты рассчитываются исходя из структуры затрат учреждения. За основу берутся затраты, имеющие наибольшую долю в расходах государственного учреждения, а остальные затраты определяются пропорционально этому основанию.

При применении экспертного подхода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются на основании экспертной оценки (например, оценки доли группы затрат в общем объеме затрат, необходимых для оказания услуги, и др.).

При выполнении НИР в сфере молодежной политики был разработан проект Методики определения объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями г. Москвы в сфере молодежной политики, подведомственными Департаменту культуры города Москвы (далее — Методика). В соответствии с ней расчет субсидии на государственное задание производится на основе установленных

нормативов финансового обеспечения единицы государственной услуги⁶ (далее — норматив на услугу) и норматива финансового обеспечения содержания имущества (далее — норматив на имущество).

Примененный подход к расчету объема субсидии на государственное задание заключается в следующем:

- при расчете нормативных затрат на единицу услуги используется структурный подход, при котором за основу принимаются нормативные затраты по оплате труда и начислениям на оплату труда, а другие затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги, рассчитываются пропорционально указанным основным затратам;
- нормативные затраты по оплате труда и начислениям на оплату труда определяются нормативным методом на основе нормативной численности основного персонала учреждения или нормы времени, затрачиваемого одним сотрудником основного персонала на оказание единицы услуги, и среднего уровня заработной платы работников учреждений, который в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (далее — Указ) к 2018 г. должен быть доведен до средней заработной платы в г. Москве;
- нормативные затраты на содержание имущества рассчитываются исходя из плановых расходов учреждения на содержание движимого и недвижимого имущества на соответствующий год, а также нормативных затрат по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда технического персонала, которые определяются нормативно — на основе нормативной численности технического персонала в расчете на 1 кв. м площади помещений государственного учреждения;

⁶ За единицу государственной услуги принимается величина государственной услуги в расчете на одного потребителя данной услуги.

- расходы на содержание прилегающей территории не нормируются и рассчитываются отдельно для каждого государственного учреждения на основе плановых расходов на соответствующий год;
- затраты на выполнение работ не подлежат нормированию и определяются как сумма затрат по конкретным видам работ.

Кроме того, несмотря на необходимость повышения уровня оплаты труда работников, структура затрат учреждения должна сохраняться, нельзя допустить снижение других необходимых затрат учреждения на оказание государственных услуг.

Согласно Методике для государственных учреждений в сфере молодежной политики в составе **норматива на услугу** учитываются:

- нормативные затраты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда персонала (за исключением технического персонала);
- другие нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (за исключением затрат по оплате труда и начислениям на оплату труда персонала учреждения).

Отметим, что возможны два метода расчета нормативных затрат по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда персонала (за исключением технического), используемых для различных услуг:

- первый метод основывается на определении нормативной численности основного персонала. По данному методу рекомендуется производить расчет нормативных затрат по оплате труда основного персонала для услуги по организации досуга молодежи и услуги по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- второй метод основывается на определении нормы времени, затрачиваемого одним сотрудником основного персонала. По данному методу рекомендуется производить расчет нормативных затрат по оплате труда основного персонала для услуги по оказанию психологической помощи и консуль-

тированию молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, и услуги по оказанию юридической помощи и консультированию молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации.

Кроме того, при расчете нормативных затрат по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда персонала (за исключением технического) учитываются:

- средняя заработная плата работников учреждения культуры г. Москвы, принимаемая на уровне средней заработной платы в г. Москве (исходя из Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», реализуемого посредством Дорожной карты в сфере культуры, где установлен коэффициент, отражающий соотношение средней заработной платы работников государственных учреждений культуры г. Москвы и средней заработной платы в г. Москве на соответствующий год);
- коэффициент, отражающий соотношение фонда оплаты труда неосновного⁷ (за исключением технического) и основного персонала;
- коэффициент, отражающий долю бюджетных средств в фонде оплаты труда персонала государственных учреждений.

Применение коэффициента, отражающего долю бюджетных средств в фонде оплаты труда персонала государственных учреждений, свидетельствует о том, что часть фонда оплаты труда персонала финансируется за счет внебюджетных источников.

Другие нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги, за исключением затрат по оплате труда (с начислениями) определяются пропорционально нормативным затратам по оплате труда и начислениям на оплату труда персонала (за исключением технического) с применением

⁷ К неосновному персоналу будем относить административно-управленческий и вспомогательный персонал государственных учреждений за исключением технического персонала.

коэффициента, отражающего соотношение прочих нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, и затрат по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда персонала государственного учреждения.

Норматив на имущество рассчитывается на основе планируемых расходов на содержание имущества (за исключением расходов на прилегающую территорию) на соответствующий год в расчете на 1 кв. м площади помещений и нормативных затрат по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда технического персонала в расчете на 1 кв. м обслуживаемой площади.

К расходам на содержание имущества относятся:

- оплата коммунальных услуг;
- содержание недвижимого имущества (уборка помещения, дезинфекция, техническое обслуживание различных систем, лифтов и т.д.);
- содержание особо ценного движимого имущества (техническое обслуживание, ремонт оборудования, настройка инструментов и т.д.);
- охрана и пожарная безопасность.

Нормативные затраты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда технического персонала рассчитываются в расчете на 1 кв. м площади помещений на основе:

- нормативной численности технического персонала;
- коэффициента, отражающего соотношение средней заработной платы работников государственных учреждений культуры г. Москвы и средней заработной платы в г. Москве на соответствующий год согласно Дорожной карте в сфере культуры;
- понижающего коэффициента для средней заработной платы работников технического персонала, обеспечивающего дифференциацию в уровне заработных плат технического и основного персонала;
- коэффициента, отражающего долю бюджетных средств в фонде оплаты труда персонала государственных учреждений.

Расходы на содержание прилегающей территории не учитываются при расчете норматива на имущество и рассчитываются отдельно в разрезе каждого учреждения на основе планируемых расходов, к которым относятся:

- содержание территории (земельного участка), закрепленной за учреждением на праве бессрочного пользования или иным правовом основании (уборка, благоустройство, вывоз мусора);
- содержание особо ценного движимого имущества, эксплуатируемого вне территории здания учреждения (например, автотранспортных средств — снегоуборочных машин).

В целях постепенного доведения уровня финансирования учреждений до нормативных значений рекомендуется установить переходный период на срок 3 года.

При расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в течение установленного переходного периода к нормативу на услугу применяются групповые или индивидуальные (в случае наличия объективных характеристик) корректирующие коэффициенты, а к нормативу на имущество — индивидуальные корректирующие коэффициенты.

Для определения корректирующего коэффициента на услугу по каждому государственному учреждению рассчитывается соотношение планируемых затрат учреждения на оказание единицы государственной услуги на соответствующий год и норматива на услугу (далее — соотношение на услугу).

При наличии объективных характеристик, обосновывающих необходимость повышенного или пониженного уровня финансирования, корректирующий коэффициент на услугу принимается на уровне рассчитанного соотношения на услугу.

При отсутствии объективных характеристик, если уровень финансирования ниже нормативного, объем субсидии учреждению постепенно повышается. Для учреждений, уровень финансирования которых выше нормативного, объем субсидии постепенно (в течение 3 лет) снижается. Принцип определения корректирующих коэффициентов на услугу при отсутствии объективных характеристик представлен в табл. 7.

Таблица 7. Определение корректирующих коэффициентов к нормативным затратам на оказание услуги (работы) при отсутствии объективных характеристик повышенного или пониженного уровня финансирования учреждения

Если значение соотношения на услугу					
меньше 1			больше 1		
1) значения от 0 до 1 распределяются на 3–4 равных интервала по возрастанию; 2) учреждения делятся на группы по числу интервалов; 3) коэффициент = минимальному значению соотношения на услугу в следующей группе			1) значения от 1 до максимального распределяются на 3–4 равных интервала по возрастанию; 2) учреждения делятся на группы по числу интервалов; 3) коэффициент = максимальному значению соотношения на услугу в предыдущей группе		
<i>Пример: значения соотношения на услугу варьируются от 0,4 до 1. Задаются 3 равных интервала. 3 группы учреждений.</i>			<i>Пример: значения соотношения на услугу варьируются от 1,01 до 2,0. Задаются 4 равных интервала. 4 группы учреждений.</i>		
группа	соотношение	коэффициент	группа	соотношение	коэффициент
<i>Группа I</i>	<i>меньше 0,59</i>	<i>0,6</i>	<i>Группа I</i>	<i>от 1,01 до 1,2</i>	<i>1</i>
<i>Группа II</i>	<i>от 0,6 до 0,79</i>	<i>0,8</i>	<i>Группа II</i>	<i>от 1,21 до 1,4</i>	<i>1,2</i>
<i>Группа III</i>	<i>от 0,8 до 0,99</i>	<i>1</i>	<i>Группа III</i>	<i>от 1,41 до 1,6</i>	<i>1,4</i>
			<i>Группа IV</i>	<i>больше 1,6</i>	<i>1,6</i>

Так, например, переходный период устанавливается с 2014 по 2016 г. (3 года). В первую очередь при определении корректирующих коэффициентов на услугу необходимо рассчитать соотношение планируемых затрат на услугу для всех учреждений. Далее, в случае отсутствия объективных характеристик, обосновывающих необходимость повышенного или пониженного уровня финансирования, учреждения делятся на группы в зависимости от числа интервалов по значениям соотношения на услугу.

Рассмотрим по отдельности учреждения, значения соотношения на услугу которых меньше или больше 1.

Пусть у учреждения А значение соотношения на услугу составило 0,45, следовательно, оно соответствует группе I из числа учреждений, в которых значение соотношения на услугу меньше 1. Финансирование данного учреждения необходимо постепенно довести до нормативного уровня путем применения повышающего корректирующего коэффициента. В связи с этим учреждению А (и всем другим учреждениям из группы I) на 2014 г. (первый год переходного периода) устанавливается корректирующий коэффициент 0,6, равный минимальному значению соотношения на услугу в следующей группе. На следующий год значение корректирующего коэффициента должно быть установлено на уровне 0,8, а в последний год переходного периода учреждение А будет финансироваться на уровне норматива на услугу, т.е. корректирующий коэффициент на услугу будет равен 1.

Пусть у учреждения Б значение соотношения на услугу составило 1,32, следовательно, оно соответствует группе II из числа учреждений, в которых значение соотношения на услугу больше 1. Финансирование указанного учреждения необходимо довести до нормативного уровня путем применения понижающего корректирующего коэффициента. В связи с этим учреждению Б (как и всем другим учреждениям из группы II) на 2014 г. устанавливается корректирующий коэффициент 1,2, равный максимальному значению соотношения на услугу в предыдущей группе. На следующий и последний год переходного периода корректирующий коэффициент устанавливается на уровне 1, и финансирование данного учреждения будет соответствовать нормативному уровню.

Для определения индивидуального корректирующего коэффициента, применяемого для расчета нормативных затрат на содержание имущества государственного учреждения, рекомендуется следующий порядок действий:

- рассчитывается соотношение объема расходов на содержание имущества данного государственного учреждения на соответствующий год в расчете на 1 кв. м площади и нор-

4. Рекомендации по совершенствованию механизмов финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждениями в сфере...

матива на имущество, определенного согласно настоящей Методике;

- значение корректирующего коэффициента устанавливается на уровне рассчитанного соотношения.

По истечении переходного периода предполагается отказ от использования корректирующих коэффициентов (за исключением случаев, когда это обосновано наличием объективных характеристик учреждения) и переход на финансирование всех государственных учреждений в сфере молодежной политики по нормативному принципу, что позволит при распределении бюджетных средств ставить их в равные финансовые условия, зависящие прежде всего от числа привлеченных ими потребителей услуг.

В рамках НИР в сфере молодежной политики была проведена апробация разработанной Методики на примере ГБУК г. Москвы «Центр досуга и творчества молодежи “Россия”» по данным за 2013 г. Результаты апробации показали работоспособность предлагаемой Методики.

5. Рекомендации по совершенствованию инструментов финансовой поддержки НКО в сфере молодежной политики города Москвы

В целях разработки рекомендаций по совершенствованию инструментов финансовой поддержки частных некоммерческих организаций (далее — НКО) в сфере молодежной политики г. Москвы были выполнены следующие работы:

- анализ федерального законодательства на предмет выявления предусмотренных им форм финансовой поддержки НКО, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики;
- анализ регионального и муниципального законодательства на предмет выявления применяемых в субъектах РФ и крупнейших городах форм финансовой поддержки НКО, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики;
- анализ применяемых форм финансовой поддержки НКО в сфере молодежной политики г. Москвы;
- разработка рекомендаций по совершенствованию инструментов финансовой поддержки НКО в сфере молодежной политики г. Москвы.

Проведенный анализ федерального законодательства позволяет утверждать, что органы государственной власти, органы местного самоуправления могут использовать и используют сегодня различные организационно-экономические механизмы реализации молодежной политики.

Доминирующим механизмом в настоящее время является создание и финансирование деятельности государственных (муници-

пальных) учреждений одного из трех типов: автономные, бюджетные и казенные учреждения.

Автономные учреждения⁸ могут создаваться «в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, средств массовой информации, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами (в том числе при проведении мероприятий по работе с детьми и молодежью в указанных сферах)». Таким образом, возможности использования автономных учреждений в целях реализации молодежной политики ограничены указанными сферами. В них, например, не укладываются такие важные направления работы с молодежью, как ее патриотическое воспитание, развитие добровольчества (волонтерства) в молодежной среде и ряд других.

Что касается бюджетных учреждений⁹, то возможность создания учреждений этого типа предусмотрена «в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах». То есть по сути сферы создания бюджетных учреждений законом не ограничены.

Аналогично и для казенных учреждений, однако статья 161 БК РФ предусматривает существенные ограничения экономической самостоятельности учреждений данного типа.

Итак, в общем случае для реализации молодежной политики наиболее широкие возможности применения имеет такой тип учреждения, как бюджетное учреждение.

Другим механизмом, которому в перспективе должно уделяться особое внимание, является привлечение к оказанию (выполнению) государственных и муниципальных услуг (работ) НКО, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики. Отметим, что бюджетные средства могут предоставляться НКО в двух

⁸ Пункт 1 статьи 2 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

⁹ Пункт 1 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

целях. Первая, которая и рассматривается, — привлечение НКО к оказанию (проведению) государственных (муниципальных) услуг (работ). Вторая — поддержка НКО, когда государство (муниципалитеты) способствует деятельности и (или) развитию НКО, выполнению разработанных ими программ и проектов.

Две указанные цели нередко смешиваются (в том числе в законодательных актах), причем в качестве обобщающего используется термин «поддержка НКО», т.е. все сводится ко второй из обозначенных целей. Однако первая цель в строгом смысле не может быть отнесена к поддержке НКО, так как при ее реализации НКО, так же как и учреждения, обеспечивают выполнение возложенных на органы государственной власти (органы местного самоуправления) функций.

Статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» предусмотрена поддержка (в том числе финансовая) органами государственной власти и органами местного самоуправления социально ориентированных некоммерческих организаций (далее — СО НКО). При этом к таким относятся организации, которые осуществляют в соответствии с их учредительными документами, в том числе, следующие виды деятельности:

- 1) социальная поддержка и защита граждан;
- 2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
- 3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
- 4) охрана окружающей среды и защита животных;
- 5) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;
- 6) оказание юридической помощи на безвозмездной или льготной основе гражданам и некоммерческим организа-

- циям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- 7) профилактика социально опасных форм поведения граждан;
 - 8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
 - 9) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
 - 10) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
 - 11) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
 - 12) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации.

Перечисленные виды деятельности по существу покрывают все направления молодежной политики. Таким образом, НКО, ее осуществляющие, относятся к числу СО НКО.

Той же статьей предусмотрены меры, связанные с предоставлением СО НКО бюджетных средств. К числу таких мер относятся:

- оплата размещенных у СО НКО заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;
- финансовая поддержка СО НКО путем предоставления субсидий.

Очевидно, что в данном случае произошло отмеченное смешение указанных выше двух целей. Если первый из этих бюджетных инструментов (оплата контрактов) может использоваться лишь

для реализации первой из них, то субсидии — для реализации как первой, так и второй цели.

Правовой основой использования бюджетных инструментов является БК РФ. Им предусмотрены несколько видов субсидий:

- 1) субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг (статья 78) (далее — субсидии производителям);
- 2) субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (статья 78.1) (далее — субсидии НКО).

В рамках НИР была произведена оценка применимости (и целесообразности применения) этих бюджетных инструментов с целью привлечения НКО к оказанию (проведению) государственных (муниципальных) услуг (работ)¹⁰.

Субсидии производителям предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг. Отсюда следует целесообразность использования данного вида субсидий при финансировании организаций по факту оказания ими услуг. Однако для этого необходимо наличие:

- утвержденных стандартов услуг;
- утвержденных нормативов финансирования оказания услуг.

Следует также высказать сомнение по поводу законности применения этого бюджетного инструмента для рассматриваемой здесь цели. Дело в том, что данный вид субсидий не отнесен БК РФ (статья 69.1) к бюджетным ассигнованиям на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)¹¹.

¹⁰ Такой частный случай субсидий, как гранты (часть 7 статьи 78, часть 4 статьи 78.1 БК РФ), будет рассмотрен далее.

¹¹ Следует отметить, что, несмотря на высказанное сомнение, такие субсидии довольно широко используются, прежде всего в общем образовании.

Субсидии НКО представляются наиболее универсальным бюджетным инструментом из анализируемых. Его целесообразно применять при конкурсном отборе поставщиков (их может быть несколько), обеспечивая конкуренцию по качеству поставляемой продукции. Вместе с тем здесь особые требования должны предъявляться к составу конкурсных комиссий и регламентам их деятельности.

Кроме того, согласно статье 69.1 БК РФ к бюджетному инструменту относится закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (далее — закупка товаров, работ и услуг), которая может проводиться, в том числе, в целях оказания государственных (муниципальных) услуг физическим и юридическим лицам.

Закупки товаров, работ, услуг осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений БК РФ (статья 72).

Таким образом, данный инструмент применим для реализации рассматриваемой цели. Вместе с тем он:

- может использоваться для выбора одного поставщика из числа заявившихся;
- требует предельно четкой фиксации характеристик, в том числе качественных, поставляемой продукции;
- обеспечивает, главным образом, конкуренцию по ценовым показателям поставляемых товаров, работ, услуг.

С учетом сказанного можно предположить, что данный бюджетный инструмент будет иметь крайне ограниченную применимость для услуг (работ) в сфере молодежной политики.

В приведенной ниже табл. 8 описаны ситуации, определяющие целесообразность использования трех рассмотренных выше бюджетных инструментов.

Были проанализированы применяемые в субъектах РФ и крупнейших городах формы финансовой поддержки НКО, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики.

Таблица 8. Ситуации, определяющие целесообразность использования трех рассмотренных бюджетных инструментов

Бюджетный инструмент	Ситуация, в которой целесообразно применение бюджетного инструмента
Субсидии производителям	Предпочтительным является предоставление субсидии по факту оказания услуг, т.е. на основе выбора потребителя. Установлены: — стандарты оказания услуг, — нормативы финансирования их предоставления.
Субсидии НКО	Возможно использование и в описанных выше ситуациях. Однако специфической является следующая: требования к закупаемым услугам (работам) с достаточной четкостью не определены. Необходима содержательная оценка предложений поставщиков по качественным параметрам. Определены прозрачные процедуры формирования конкурсных комиссий и регламенты их деятельности.
Закупка товаров, работ и услуг	Выбирается один поставщик из числа подавших заявку. Четко определены характеристики закупаемых услуг (работ). Предпочтительным является поставщик, запросивший минимальную цену.

Остановимся на закреплении полномочий в сфере молодежной политики за органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.

Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» к полномочиям органов государственной

власти субъекта РФ по предметам совместного ведения, осуществляемым данными органами самостоятельно за счет средств бюджета субъекта РФ, отнесено:

- решение вопросов, связанных с осуществлением региональных и межмуниципальных программ и мероприятий по работе с детьми и молодежью;
- оказание поддержки СО НКО.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к числу вопросов местного значения отнесено оказание поддержки СО НКО, а также организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью.

Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» определено, что СО НКО признаются некоммерческие организации, осуществляющие, в том числе, деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации¹².

При этом федеральным законодательством предусмотрено, что законами субъектов РФ, нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований могут устанавливаться и другие виды деятельности, позволяющие относить некоммерческие организации к социально ориентированным и предоставлять им поддержку.

В ряде субъектов РФ в число таких видов деятельности отдельно включается работа с детьми и молодежью. В некоторых случаях такое закрепление является полезным. Например, когда отсутствуют специализированные отраслевые инструменты поддержки организаций в сфере молодежной политики, представляется целесообразным закреплять ее в качестве одной из сфер, в которых осуществляется взаимодействие органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций с СО НКО.

¹² Полный перечень видов деятельности СО НКО был приведен ранее в текущем разделе.

Из сказанного следует, что реализация мероприятий по работе с детьми и молодежью является вопросом, который может решаться как в составе других полномочий (образования, культуры и т.д.), так и в качестве самостоятельного вопроса. В рамках исследования акцент сделан на те отношения, которые непосредственно направлены на работу с детьми и молодежью. Другие полномочия, при реализации которых задача поддержки молодежи является производной от задач развития конкретной отрасли (например, поддержка молодых ученых — в данном случае стоит задача обновления кадров в научной среде, а не собственно реализация мероприятий по работе с молодежью), и проблемы их финансовых механизмов могут являться предметом специального исследования.

Ранее в данном разделе уже упоминались бюджетные инструменты, которые могут применяться в качестве форм финансовой поддержки НКО, предусмотренные БК РФ. Такие бюджетные инструменты используются в настоящее время в субъектах РФ и крупнейших городах путем принятия ими региональных и муниципальных нормативных правовых актов.

Всего из 29 проанализированных публично-правовых образований оказывают поддержку НКО в сфере молодежной политики 22.

Сведения о формах финансовой поддержки НКО в сфере молодежной политики в исследованных субъектах РФ и крупнейших городах приведены в табл. 9.

Таблица 9. Сведения о формах поддержки НКО в сфере молодежной политики

Применяющие форму поддержки	Субсидии НКО	Закупка товаров, работ и услуг	Субсидии производителям	Сведения отсутствуют
Субъекты РФ	11	12	1	1
Города	7	8	0	6
<i>Всего</i>	<i>18</i>	<i>20</i>	<i>1</i>	<i>7</i>

Как видно из табл. 9, наиболее часто встречающимися формами поддержки являются предоставление субсидий НКО и закупка товаров, работ и услуг, наименее — субсидии производителям.

Предоставление субсидий НКО в сфере молодежной политики используют 18 из 22 публично-правовых образований, оказывающих поддержку НКО в сфере молодежной политики. Можно выделить два способа, которые применяются при реализации данного финансового механизма:

- 1) предоставление субсидий конкретным организациям, наименования которых определены в законе о бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Значительное количество таких примеров демонстрирует практика поддержки организаций в сфере молодежной политики в г. Санкт-Петербурге;
- 2) распределение субсидий по итогам конкурсных процедур, когда конкретный получатель заранее не определен.

Необходимо отметить, что предоставление субсидий НКО редко используется в публично-правовых образованиях для поддержки НКО исключительно в сфере молодежной политики. Чаще всего деятельность НКО в субъектах РФ и муниципальных образованиях признаётся видом деятельности, осуществление которой позволяет относить такие организации к социально ориентированным и оказывать им финансовую поддержку из соответствующего бюджета. То есть важным документом является решение законодательного органа о включении деятельности в сфере молодежной политики в перечень видов деятельности, осуществляемой СО НКО. Также для предоставления субсидий необходимо, чтобы в законе о бюджете субъекта РФ, в решении представительного органа муниципального образования о местном бюджете были предусмотрены субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями. В целях предоставления субсидий нормативными правовыми актами высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ, муниципальными правовыми актами местной адми-

нистрации должен быть установлен порядок определения объема и предоставления указанных субсидий.

Другим наиболее часто встречающимся финансовым механизмом предоставления бюджетных средств НКО на региональном уровне и несколько реже — на муниципальном является закупка товаров, работ и услуг.

Главной спецификой осуществления закупок товаров, работ и услуг является наличие четких, формализованных требований к порядку оказания услуг (выполнения работ), а также установленных в конкурсной документации критериев, по которым будет оцениваться оказание услуг (выполнение работ).

Применение данного финансового механизма имеет еще одно существенное ограничение — слабая развитость самих НКО, способных конкурировать между собой и с государственными, муниципальными учреждениями за право оказания услуг и выполнение работ. В связи с этим финансовый механизм применяется не только для привлечения НКО к оказанию услуг, но и для поддержки НКО, действующих в сфере молодежной политики. Достаточно часто проводятся конкурсы на право проведения форумов и иных мероприятий, направленных на содействие обмену опытом и его распространению в деятельности НКО.

Предоставление субсидий производителям используется для поддержки НКО в сфере молодежной политики только в одном субъекте Российской Федерации — Республике Татарстан. Редкость использования такой формы не говорит о том, что предоставление субсидий НКО во всех остальных публично-правовых образованиях осуществляется исключительно в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 БК РФ. Чаще всего в нормативных правовых актах не указывается та или иная статья БК РФ, в рамках которой осуществляется предоставление субсидий. В связи с тем, что нормы статей 78 и части 2 статьи 78.1 БК РФ являются достаточно схожими, во многих публично-правовых образованиях они не разделяются, в том числе в г. Москве. В связи с этим, когда в нормативном правовом акте не было специально оговорено право

на получение субсидий производителями товаров, работ и услуг, в настоящем исследовании такие формы финансовой поддержки были отнесены к субсидиям НКО.

Что касается грантов, то данный финансовый механизм был введен в бюджетное законодательство в июле 2013 г. в связи с принятием Федерального закона от 02.07.2013 № 181-ФЗ «О внесении изменений в статьи 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части предоставления грантов». В настоящее время гранты, т.е. механизмы, позволяющие конкурировать за право получения бюджетных средств одновременно государственным учреждением, муниципальным учреждением и НКО, не используются ни в одном субъекте РФ, а также ни в одном крупнейшем городе. В соответствии с формами, предусмотренными БК РФ, гранты до середины 2013 г. чаще всего относились к субсидиям НКО; иногда, когда средства предполагалось предоставлять физическим лицам, гранты предоставлялись в форме субсидий производителям.

Сводная информация о формах поддержки НКО представлена в виде каталога форм (приложение Б), в котором для каждой формы определены:

- ее содержательные особенности;
- характеристики региональных или муниципальных документов, предусматривающих ее применение.

Проведенный в ходе исследования анализ показал, что в г. Москве применяются следующие формы финансовой поддержки НКО в сфере молодежной политики:

- закупка товаров, работ и услуг;
- предоставление субсидий НКО.

Первая из этих форм применяется аналогично ее применению в других субъектах РФ.

В то же время предоставление субсидий НКО в г. Москве имеет свою специфику. Субсидии НКО предоставляются с использованием трех способов.

Так, в 2013 г. значительная часть средств была выделена автономной некоммерческой организации «Московский студенческий центр» на реализацию комплекса мероприятий «Столичное студен-

чество». Это — «именная» субсидия, предоставление которой регулируется следующим образом. В законе о бюджете г. Москвы на очередной финансовый год и плановый период предусматриваются средства данной организации. Порядок предоставления средств определен постановлением Правительства Москвы от 05.04.2011 № 109-ПП «О порядке предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ и услуг, некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями города Москвы, и о признании утратившим силу постановления Правительства Москвы от 13 мая 2008 г. № 385-ПП».

Кроме того, в 2013 г. были запланированы в бюджете г. Москвы в подразделе «Молодежная политика и оздоровление детей» раздела «Образование» бюджетные ассигнования, которые подлежали использованию в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 20.08.2013 № 549-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы некоммерческим организациям на возмещение части затрат, связанных с реализацией программ в сфере молодежной политики в городе Москве». При этом в г. Москве регулирование предоставления субсидий осуществляется с учетом общеотраслевых требований, установленных упомянутым постановлением Правительства Москвы от 05.04.2011 № 109-ПП.

Третьим способом предоставления субсидий НКО в сфере молодежной политики, используемым в г. Москве, является предоставление субсидий в рамках финансовой поддержки СО НКО. Претендовать на получение средств в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 19.02.2013 № 82-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы социально ориентированным некоммерческим организациям» могут, в том числе, и организации, осуществляющие:

- содействие деятельности в области патриотического и духовно-нравственного воспитания детей и молодежи;

- профилактику и содействие преодолению негативных явлений в подростковой среде;
- защиту прав детей;
- работу с детьми по месту жительства;
- защиту детей от жестокого обращения;
- содействие деятельности, направленной на повышение качества жизни детей («Дети Москвы»).

Общие требования к порядку предоставления таких субсидий также установлены постановлением Правительства Москвы от 05.04.2011 № 109-ПП. Необходимо отметить, что при выделении средств СО НКО, в отличие от поддержки НКО в сфере молодежной политики, отсутствуют ограничения по максимальной сумме, которую может получить одна организация, т.е. число получателей поддержки может быть сильно ограниченным. При предоставлении субсидий НКО в сфере молодежной политики максимальная сумма составляет 3 млн руб.

Значительную роль в регулировании предоставления субсидий в г. Москве играет постановление Правительства Москвы от 05.04.2011 № 109-ПП. Вместе с тем на сегодняшний день оно не содержит ряда обязательных требований, которые установлены БК РФ с учетом внесенных в него в 2013 г. изменений.

Описание используемых в г. Москве финансовых механизмов поддержки НКО представлено в приложении В.

Использование нескольких способов предоставления средств НКО, осуществляющим свою деятельность в сфере молодежной политики, с одной стороны, способствует развитию таких организаций, а с другой — размывает средства на их поддержку по разным инструментам и не позволяет оценить общий объем выделяемых средств.

Проведенный анализ свидетельствует о том, что в настоящее время для г. Москвы актуальными являются следующие вопросы:

- переход к предоставлению на конкурсной основе всех субсидий НКО в сфере молодежной политики;

- установление в нормативных правовых документах механизмов определения объема предоставляемых НКО субсидий;
- предоставление грантов НКО, осуществляющим свою деятельность в сфере молодежной политики в г. Москве;
- анализ нормативной правовой базы и признание утратившими силу не действующих в настоящее время механизмов.

Для перехода к предоставлению на конкурсной основе всех субсидий в сфере молодежной политики в г. Москве не требуется принятия дополнительных нормативных правовых актов. Целесообразно рассмотреть вопрос о концентрации всех возможных ресурсов на поддержку НКО в сфере молодежной политики в рамках финансовых инструментов, распределяемых Департаментом культуры города Москвы. Для этого также следует рассмотреть возможность сокращения средств, распределяемых между всеми СО НКО, с одновременным увеличением объема средств, распределяемых между организациями, действующими только в сфере молодежной политики. В связи с чем потребуются исключение соответствующих направлений из постановления Правительства Москвы от 19.02.2013 № 82-ПП.

В связи с изменениями, внесенными в БК РФ, и возникновением возможности предоставления на конкурсной основе средств как государственным учреждениям, так и НКО актуальным может стать применение грантового механизма.

В соответствии со статьей 78 и частью 2 статьи 78.1 БК РФ обязательным условием предоставления субсидий является заключение соглашений и обязательная проверка главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям. Таким образом, невозможно предоставить средства организациям, уже достигшим определенных результатов или за уже выполненные работы (оказанные услуги),

*5. Рекомендации по совершенствованию инструментов
финансовой поддержки НКО в сфере молодежной политики города Москвы*

так как требуется, чтобы выделенные из бюджета средства были израсходованы на определенные цели.

При предоставлении грантов в форме субсидий в соответствии с частью 4 статьи 78.1 БК РФ такие ограничения отсутствуют. То есть организации могут поощряться за достигнутые успехи и направлять средства, в том числе, на цели, связанные с собственным развитием.

6. Разработка концепции организационно-финансового механизма, обеспечивающего условия равноправной конкуренции за бюджетные средства¹³

Проведенный анализ федерального законодательства позволяет утверждать, что в настоящее время эффективных инструментов бюджетного финансирования, позволяющих на конкурентной основе привлекать к оказанию государственных (муниципальных) услуг организации различных форм и типов, не существует. Так, одним из основных бюджетных инструментов сегодня являются субсидии. Их главная и отнюдь не положительная особенность — сегментация по формам и типам юридических лиц.

Согласно БК РФ могут применяться следующие виды субсидий:

- 1) субсидии на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания по оказанию государственных (муниципальных) услуг — для автономных и бюджетных учреждений (далее — субсидия 1);
- 2) субсидии юридическим лицам — производителям товаров, работ, услуг — для частных коммерческих и некоммерческих организаций (далее — субсидия 2);
- 3) субсидии некоммерческим организациям — для НКО (далее — субсидия 3).

Уже сама по себе такая сегментация является препятствием для конкуренции, поскольку каждая организация может надеяться на получение только «своих» видов субсидий и конкурировать с организациями из соответствующих групп.

¹³ Речь идет о равноправии между государственными учреждениями и частными организациями, прежде всего НКО.

Указанного недостатка (нацеленности на ограниченную группу юридических лиц) лишен механизм финансирования государственных контрактов. В конкурсе на получение контракта могут участвовать как государственные, так и частные организации всех форм и типов. Однако данный механизм имеет принципиальные недостатки для использования его в целях оказания государственных и муниципальных услуг. К таковым, как отмечалось, относится доминирующая роль цены при определении победителя конкурса.

Достаточно демократичным финансовым механизмом являются гранты. Так, пунктом 4 статьи 78.1 предусмотрено, что гранты за счет средств соответствующего бюджета могут предоставляться НКО, автономным и бюджетным учреждениям. Однако в БК РФ не дается определение понятия «грант». Такие определения присутствуют в Налоговом кодексе Российской Федерации и Федеральном законе «О науке и государственной научно-технической политике». Эти определения, во-первых, имеют различия, во-вторых, могут использоваться лишь в соответствующих сферах регулирования (научно-технической и налоговой соответственно) и, в-третьих, не распространяются на гранты, выделяемые органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления, — государственные и муниципальные гранты, которые сегодня активно предоставляются, в том числе НКО.

Анализируя указанные определения, отечественный и зарубежный опыт предоставления грантов, можно выделить их существенную черту. Это безвозмездная поддержка, объектом которой могут являться люди или организации. То есть данный бюджетный инструмент адекватен второй из целей, обозначенных в разделе 5 настоящей брошюры. Нас же здесь интересуют инструменты реализации первой из этих целей.

В этих условиях может быть рекомендовано применение «составного» финансового механизма, основанного на использовании ряда существующих бюджетных инструментов. Признаки использования подобного механизма сегодня можно обнаружить в сфере образования.

Так, статьей 100 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» предусмотрено следующее:

«Число обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов определяется на основе контрольных цифр приема на обучение...» (пункт 1);

«Контрольные цифры приема распределяются по результатам публичного конкурса и устанавливаются организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (пункт 3).

При этом согласно статье 2 названного закона в роли образовательных организаций могут выступать как государственные учреждения всех типов, так и частные некоммерческие и коммерческие организации.

Такой механизм позволяет отделить процедуру выбора поставщика услуг (работ) от собственно бюджетного инструмента. Исходя из этого для услуг (работ) в сфере молодежной политики были рекомендованы следующие две модели конкурентных финансовых механизмов.

Модель 1

Данная модель базируется на процедуре публичного конкурса.

Первый этап. Проводится публичный конкурс на оказание определенных услуг (выполнение определенных работ) в сфере молодежной политики. Участниками конкурса могут выступать государственные учреждения, подведомственные Департаменту культуры города Москвы, коммерческие и некоммерческие организации. По результатам конкурса с его победителями заключаются соглашения на поставку определенных объемов услуг (работ) за соответствующие по объему бюджетные средства.

Второй этап — применение «составного» механизма бюджетного финансирования. Победителям конкурса — автономным и бюджетным учреждениям — бюджетные средства предоставля-

6. Разработка концепции организационно-финансового механизма, обеспечивающего условия равноправной конкуренции за бюджетные средства

ются в форме субсидии 1, коммерческим организациям — субсидии 2, НКО — субсидии 3.

Модель 2

В данной модели финансирование организаций осуществляется по факту оказания ими услуг потребителям.

Первый этап реализации модели (подготовительный). Определяются требования к качественным характеристикам услуг (при отсутствии стандартов), утверждаются финансовые нормативы.

Второй этап. Определяются требования к организациям, которые могут быть допущены к оказанию услуг за счет средств городского бюджета (например, опыт оказания подобных услуг, кадровый состав, оборудованные помещения и др.). Распространяется информация об условиях участия организаций в предоставлении услуг. С организациями, подавшими заявки и удовлетворяющими установленным требованиям, заключаются соглашения. После этого осуществляется информирование потребителей.

Третий этап — применение «составного» механизма бюджетного финансирования. По факту потребительского выбора автономным и бюджетным учреждениям бюджетные средства предоставляются в форме субсидии 1, коммерческим организациям и НКО — субсидии 2.

Следует подчеркнуть, что для сферы молодежной политики сегодня больше подходит модель 1 — как по причине преобладания в ней работ, так и из-за отсутствия стандартов услуг, желательных для использования в модели 2.

С учетом сказанного рекомендуется реализовать в г. Москве пилотный проект, предусматривающий применение модели 1 к одной-двум услугам (работам) в сфере молодежной политики.

Заключение

В данной книге на основе научно-исследовательской работы «Совершенствование организационно-экономических механизмов реализации молодежной политики города Москвы» разработаны:

1. Рекомендации по формированию отраслевого (базового) и ведомственного перечней государственных услуг (работ) в сфере молодежной политики г. Москвы.

В результате НИР рекомендована форма перечней, соответствующая их функциям, определены 5 услуг и 9 работ, рекомендуемые к включению в отраслевой (базовый) и ведомственный перечни, даны описания этих услуг и работ через предусмотренную формой систему признаков.

2. Рекомендации по составу перечня платных услуг, не относящихся к основной деятельности учреждений в сфере молодежной политики, находящихся в ведении Департамента культуры города Москвы.

Рекомендована структура перечня платных услуг, определены 12 укрупненных услуг, относящихся не к основной, а к связанной деятельности учреждений, т.е. деятельности, соответствующей целям их создания, но не реализующей эти цели непосредственно.

3. Рекомендации по содержанию типового устава государственного учреждения в сфере молодежной политики, находящегося в ведении Департамента культуры города Москвы.

В Рекомендациях реализован общий подход к формированию учредительных документов различных по целям деятельности учреждений в сфере молодежной политики на основе единого типового устава. Представлен типовой устав государственного учреждения в сфере молодежной политики, разработанный в единой форме для бюджетных и автономных учреждений при обозначении их особенностей.

4. Рекомендации по совершенствованию механизмов финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждениями в сфере молодежной политики, находящимися в ведении Департамента культуры города Москвы, содержащие подходы к расчету нормативных затрат на оказание государственных услуг.

Предложен единый подход к расчету объема субсидии на выполнение государственного задания применительно к 4 государственным услугам, включенным в ведомственный перечень. Определение объема субсидии на государственное задание рекомендовано производить на основе рассчитанных нормативов на услуги и норматива на имущество. При этом при расчете нормативных затрат предлагается использовать три способа: нормативный, структурный и экспертный.

Нормативные затраты по оплате труда основного персонала (с начислениями), являющиеся исходной точкой расчета нормативов, рекомендовано определять двумя методами в зависимости от особенностей услуг: на базе нормативной численности основного персонала или нормы времени, затрачиваемого одним сотрудником основного персонала. Предусмотрен учет положения Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» о доведении к 2018 г. средней заработной платы работников учреждений до средней заработной платы в соответствующем регионе.

Рекомендации исходят из необходимости сохранения существующей структуры затрат учреждений в условиях повышения уровня оплаты труда их работников.

В целях постепенного доведения уровня финансирования учреждений до нормативных значений рекомендовано установить переходный период на срок 3 года. В течение этого периода для учреждений, уровень финансирования которых ниже нормативного, предусмотрено постепенное повышение объема субсидии, а для учреждений с высоким уровнем финансирования — снижение объема субсидии. По истечении переходного периода предполагается отказ от использования корректирующих коэффициентов (за исключением наличия объективных характеристик, обосновыва-

ющих необходимость их применения) и переход на финансирование всех государственных учреждений сферы молодежной политики по нормативному принципу, что позволит при распределении бюджетных средств ставить учреждения в равные финансовые условия, зависящие от числа привлеченных ими потребителей услуг.

5. Рекомендации по совершенствованию инструментов финансовой поддержки НКО в сфере молодежной политики г. Москвы.

Разработаны рекомендации:

- по осуществлению перехода к предоставлению на конкурсной основе всех субсидий НКО в сфере молодежной политики и концентрации финансовых ресурсов, направляемых на поддержку этих НКО;
- установлению в нормативных правовых механизмах предельного объема предоставляемых отдельным НКО субсидий;
- предоставлению грантов тем НКО, которые осуществляют деятельность в сфере молодежной политики, в форме субсидий в соответствии с частью 4 статьи 78.1 БК РФ.

6. Концепция организационно-финансового механизма, обеспечивающего условия равноправной конкуренции за бюджетные средства, выделяемые на предоставление услуг в сфере молодежной политики, между государственными учреждениями и частными организациями, прежде всего НКО.

В Концепции рассмотрены две модели указанных механизмов. Модель 1 базируется на процедуре публичного конкурса потенциальных поставщиков услуг. Модель 2 предполагает финансирование организаций по факту оказания ими услуг потребителям. Сделан вывод о большей перспективности в современных условиях модели 1 и рекомендовано реализовать пилотный проект, предусматривающий применение этой модели к одной-двум услугам (работам) в сфере молодежной политики г. Москвы.

Приложения

А. Проект типового устава учреждения в сфере молодежной политики г. Москвы

ТИПОВОЙ УСТАВ государственного учреждения в сфере молодежной политики города Москвы

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Полное наименование: Государственное бюджетное (*автономное*) учреждение культуры города Москвы «_____», сокращенное наименование: «_____», в дальнейшем именуемое «Учреждение» («Молодежный центр», «Центр» или иное сокращенное наименование), создано на основании _____ (*указывается решение и орган власти, принявший решение о создании учреждения в сфере молодежной политики*) от «___» _____ года № ____, наименование Учреждения при создании: _____.
Устав (*первоначальное наименование учреждения в сфере молодежной политики*) _____ утвержден решением (распоряжением, приказом) (*указывается орган, принявший решение об утверждении Устава*) _____ от «___» _____ года № ____, зарегистрирован решением (распоряжением) (*указывается регистрирующий орган*) _____ от «___» _____ года № ____.

В Устав Учреждения внесены изменения в соответствии с решением (приказом) (*указывается орган, принявший решение о внесении изменений*) _____ от «___» _____ года № ____.

1.2 Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее — Учредитель) осуществляет Департамент культуры города Москвы.

1.3 Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее — Собственник).

1.4 Учреждение является юридическим лицом — бюджетным (*автономным*) учреждением, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, («счета в кредитных организациях и» — *для автономного учреждения*) лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5 Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимого имущества (*для бюджетного учреждения*).

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенных Учреждением за счет выделенных Учредителем средств (*для автономного учреждения*).

1.6 Собственник не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.7 Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8 Место нахождения Учреждения:

(при наличии различий в адресах отдельно указываются место регистрации Учреждения, почтовый адрес Учреждения).

1.9 Учреждение имеет обособленное подразделение: _____ (филиал, представительство), расположенное по адресу: _____ (место нахождения), созданное в соответствии с _____ (реквизиты документа о создании обособленного подразделения).

2 ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1 Учреждение является учреждением в сфере молодежной политики.

2.2 Целями создания Учреждения являются:

- содействие в социализации и эффективной самореализации молодежи;
- содействие личностному самоопределению молодежи, включая создание условий для успешности в профессиональной деятельности молодежи;
- удовлетворение потребностей молодежи в содержательном досуге и отдыхе;
- создание условий для оздоровления и физического развития молодежи.

В пункте 2.2 Устава конкретного учреждения указывается исчерпывающий (закрытый) перечень целей создания Учреждения. Перечень формируется Учредителем на основе целей, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Типового устава, а также возможного включения иных целей в соответствии с особенностями деятельности конкретного учреждения.

2.3 Для достижения целей, указанных в пункте 2.2, Учреждение осуществляет следующие виды основной деятельности:

- оказание психологической помощи и консультирование молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации;
- оказание юридической помощи и консультирование молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации;

- содействие личностному самоопределению молодежи;
- организация отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- организация досуга молодежи;
- работа по обеспечению функционирования телефона «горячей линии»;
- поддержка движения студенческих и трудовых отрядов;
- вовлечение молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность;
- профилактика асоциального поведения и социальных деструкций в молодежной среде;
- проведение массовых молодежных мероприятий;
- проведение мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи;
- поддержка развития молодежного общественного движения и молодежных инициатив;
- выпуск и распространение молодежных печатных изданий;
- проведение социологических и мониторинговых исследований, составление рейтингов.

В пункте 2.3 Устава конкретного учреждения указывается исчерпывающий (закрытый) перечень видов основной деятельности Учреждения. Перечень формируется Учредителем на основе видов основной деятельности, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Типового устава.

2.4 Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава видами основной деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5 Учреждение вправе сверх установленного государственно-го задания, а также при организации отдыха и оздоровления детей и молодежи, организации досуга молодежи, проведения массовых молодежных мероприятий в пределах установленного государственно-го задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к видам основной деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.6 Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано (пункт 2.2 Устава), и соответствующую этим целям. К таковой относятся следующие виды деятельности Учреждения:

- а) для учреждений, созданных в целях содействия социализации и эффективной самореализации молодежи:*
 - проведение социально-психологических консультаций, тренингов и групповых занятий, консультаций для взрослого населения;
- б) для учреждений, создающих условия для успешности в профессиональной деятельности молодежи:*
 - проведение социально-психологических консультаций, тренингов и групповых занятий, консультаций для взрослого населения;
- в) для учреждений, созданных в целях удовлетворения потребностей молодежи в содержательном досуге и отдыхе:*
 - организация и проведение спектаклей, концертов, представлений по заказам и договорам с юридическими и физическими лицами для непубличных мероприятий (корпоративы, торжественные даты и т.п.);
 - осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции;
 - настройка, ремонт и прокат музыкальных инструментов, звуковой, световой аппаратуры и другого оборудования и инвентаря;
- г) для учреждений, созданных в целях создания условий для оздоровления и физического развития молодежи:*
 - предоставление физкультурно-оздоровительных услуг взрослым гражданам;

- организация экскурсий, туристических поездок, внесезонного отдыха и оздоровления взрослых граждан в молодежных оздоровительных лагерях, базах отдыха;
 - прокат спортивного инвентаря.
- д) прочие платные услуги (для всех учреждений в сфере молодежной политики):*
- изготовление и продажа буклетов, календарей, значков и другой рекламной и сувенирной продукции, пропагандирующей основную деятельность учреждения;
 - издание и реализация печатной продукции в сфере основной деятельности учреждения;
 - временное хранение крупногабаритных личных вещей (камеры хранения) посетителей учреждений и мероприятий;
 - услуги в области организации общественного питания для посетителей учреждений и мероприятий.

В пункте 2.6 Устава конкретного учреждения указывается исчерпывающий (закрытый) перечень видов деятельности Учреждения, приносящей доход. Перечень формируется на основе пункта 2.6 настоящего Типового устава в соответствии с целями создания Учреждения. Он может содержать и иные виды деятельности (не содержащиеся в пункте 2.6 настоящего Типового устава), соответствующие целям создания Учреждения.

2.7 Цены на платные услуги, оказываемые в рамках видов деятельности, не относящихся к основной деятельности Учреждения, по перечню согласно пункту 2.6 Устава, Учреждение устанавливает самостоятельно.

2.8 Не допускается ведение Учреждением или его участие в политической деятельности.

2.9 Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3 УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1 Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами г. Москвы и Уставом.

3.2 К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;
- изменение типа Учреждения, реорганизация и ликвидация Учреждения;
- назначение на должность и освобождение от должности руководителя Учреждения (Руководителя), заключение и прекращение трудового договора с ним;
- согласование создания и ликвидации филиалов Учреждения, открытия и закрытия его представительств;
- решение иных вопросов, предусмотренных законодательством.

3.3 В структуре органов Учреждения создается наблюдательный совет Учреждения, компетенция, порядок формирования и деятельность которого определяются федеральными законами. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем (для автономного учреждения)¹⁴.

3.4 Учреждение возглавляет Руководитель (директор), назначаемый на должность Учредителем на срок не более 5 лет на основании заключенного трудового договора.

3.5 Заместители Руководителя и главный бухгалтер назначаются на должность Руководителем.

3.6 К компетенции Руководителя относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя (для автономного учреждения — «за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя и наблюдательного совета Учреждения»).

¹⁴ По инициативе организации культуры, созданной в форме автономного учреждения, учредитель может принять решение об упразднении наблюдательного совета автономного учреждения. В этом случае функции наблюдательного совета автономного учреждения, предусмотренные федеральным законом об автономных учреждениях, исполняются учредителем.

3.7 Руководитель без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность Учреждения, утверждает штатное расписание Учреждения, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения *(для бюджетного учреждения)*.

Руководитель без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения *(для автономного учреждения)*.

4 ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1 Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2 Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежат обособленному учету в установленном порядке *(для бюджетного учреждения)*.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке *(для автономного учреждения)*.

4.3 Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4 Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества *(для бюджетного учреждения)*.

Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Собственником или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества *(для автономного учреждения)*.

4.5 Остальным имуществом (не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава) Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

4.6 Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

4.7 Учреждение не вправе без согласия Учредителя совершать крупные сделки, а также сделки с имуществом Учреждения, в которых имеется заинтересованность *(для бюджетного учреждения)*.

Учреждение не вправе без предварительного одобрения наблюдательного совета совершать крупные сделки, а также сделки, в которых имеется заинтересованность *(для автономного учреждения)*.

5 ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1 Деятельность Учреждения финансируется за счет:
субсидий, предоставляемых из бюджета г. Москвы на финансовое обеспечение выполнения государственного задания по оказанию государственных услуг (выполнению работ);
субсидий, предоставляемых из бюджета г. Москвы на иные цели;
средств, полученных от приносящей доход деятельности Учреждения;

грантов и премий Учреждению;
благотворительных пожертвований и спонсорских средств;
иных поступлений, не запрещенных законодательством.

5.2 Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.3 Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

6 РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1 Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

6.2 Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством г. Москвы.

6.3 Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Москвы.

Б. Каталог форм финансовой поддержки НКО

1. Размещение заказов

№ п/п	Параметры формы	Значения (описание) параметров для данной формы
1	Возможный состав претендентов на получение поддержки	Все организации (независимо от формы собственности и организационно-правовой формы) и физические лица
2	Возможное число поставщиков услуг (работ)	Один поставщик
3	Способ выбора поставщиков	Конкурс
4	Основные критерии выбора поставщика	Ценовой: приоритет отдается поставщику, предложившему наиболее низкую цену
5	Степень детальности требований к закупаемым услугам (работам)	Требования носят предельно детальный характер, по сути, реализуется принцип «другого (лучше) не надо»
6	Способ определения объема средств, предоставляемых поставщику	Устанавливается начальная (максимальная) цена. Конкретное значение определяется в результате конкурсных процедур
7	Нормативно-правовая база	Выбор поставщика осуществляется на основе норм федерального закона. Наличие специального НПА не требуется. В ряде субъектов РФ и городах проведение соответствующих мероприятий предусматривается региональными (муниципальными) программами, согласно которым осуществляется размещение заказов
8	Факторы, определяющие конкурентный потенциал формы	В качестве претендентов могут выступать юридические лица всех форм и физические лица. Способ выбора поставщика — конкурентный (конкурс). Правовая основа — федеральный закон. Но выбор поставщика производится на основе административной процедуры

2. Субсидии производителям

№ п/п	Параметры формы	Значения (описание) параметров для данной формы
1	Возможный состав претендентов на получение поддержки	Коммерческие и некоммерческие организации (кроме государственных и муниципальных учреждений) и физические лица — производители товаров, работ и услуг
2	Возможное число поставщиков услуг (работ)	Форма не предусматривает изначального ограничения числа поставщиков
3	Способ выбора поставщиков	<p>В субъектах РФ и городах встречаются три варианта:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) законом о бюджете или иным НПА установлен конкретный получатель субсидии; 2) выбор производится на основе конкурса; 3) устанавливаются категории возможных поставщиков (требования к возможным поставщикам), допуск к оказанию услуг за счет бюджетных средств осуществляется по заявительному принципу, собственно выбор поставщика делает потребитель услуг. <p>Наиболее адекватным для данной формы является третий вариант</p>
4	Основные критерии выбора поставщика	Несут содержательный характер, прежде всего оцениваются качественные показатели предлагаемых услуг
5	Степень детальности требований к закупаемым услугам (работам)	В случае применения третьего из обозначенных в пункте 3 вариантов желательно наличие стандартов оказания услуг
6	Способ определения объема средств, предоставляемых поставщику	В случае применения третьего из обозначенных в пункте 3 вариантов желательно наличие единых (групповых) финансовых нормативов

Окончание таблицы

№ п/п	Параметры формы	Значения (описание) параметров для данной формы
7	Нормативно-правовая база	Согласно федеральному законодательству в регионах принимаются соответствующие НПА
8	Факторы, определяющие конкурентный потенциал формы	Способ выбора поставщика — конкурентный (выбор производит непосредственно потребитель услуг, реализуется принцип «деньги следуют за потребителем»). Но в качестве поставщика не могут выступать государственные и муниципальные учреждения

3. Субсидии НКО

№ п/п	Параметры формы	Значения (описание) параметров для данной формы
1	Возможный состав претендентов на получение поддержки	НКО
2	Возможное число поставщиков услуг (работ)	Форма не предусматривает изначального ограничения числа поставщиков
3	Способ выбора поставщиков	<p>В субъектах РФ и городах встречаются три варианта:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) законом о бюджете или иным НПА установлен конкретный получатель субсидии; 2) выбор производится на основе конкурса; 3) устанавливаются категории возможных поставщиков (требования к возможным поставщикам), допуск к оказанию услуг за счет бюджетных средств осуществляется по заявительному принципу, собственно выбор поставщика делает потребитель услуг. <p>Наиболее адекватным для данной формы представляется второй вариант</p>

Окончание таблицы

№ п/п	Параметры формы	Значения (описание) параметров для данной формы
4	Основные критерии выбора поставщика	Несут содержательный характер, прежде всего оцениваются качественные показатели предлагаемых услуг
5	Степень детальности требований к закупаемым услугам (работам)	В случае применения второго из обозначенных в пункте 3 вариантов требования могут формулироваться в довольно общем виде
6	Способ определения объема средств, предоставляемых поставщику	В случае применения второго из обозначенных в пункте 3 вариантов объем может определяться для каждого поставщика индивидуально в ходе конкурсных процедур
7	Нормативно-правовая база	Согласно федеральному законодательству в регионах принимаются соответствующие НПА
8	Факторы, определяющие конкурентный потенциал формы	Способ выбора поставщика — конкурентный (конкурс). Но в качестве поставщика не могут выступать государственные и муниципальные учреждения, а также коммерческие организации и физические лица

4. Гранты

№ п/п	Параметры формы	Значения (описание) параметров для данной формы
1	Возможный состав претендентов на получение поддержки	<p>Два варианта:</p> <p>1) коммерческие и некоммерческие организации (кроме государственных и муниципальных учреждений) и физические лица;</p> <p>2) некоммерческие организации (за исключением казенных учреждений)</p>

№ п/п	Параметры формы	Значения (описание) параметров для данной формы
2	Возможное число поставщиков услуг (работ)	Форма не предусматривает изначального ограничения числа поставщиков
3	Способ выбора поставщиков	Как правило, на основе конкурса
4	Основные критерии выбора поставщика	Носят содержательный характер, прежде всего оцениваются качественные показатели предлагаемых услуг
5	Степень детальности требований к закупаемым услугам (работам)	Могут формулироваться в довольно общем виде
6	Способ определения объема средств, предоставляемых поставщику	Как правило, определяется для каждого поставщика индивидуально в ходе конкурсных процедур при возможных общих ограничениях
7	Нормативно-правовая база	Согласно федеральному законодательству в регионах принимаются соответствующие НПА
8	Факторы, определяющие конкурентный потенциал формы	В качестве претендентов могут выступать юридические лица всех форм и физические лица. Способ выбора поставщика — конкурентный (конкурс). Но выбор поставщика производится на основе административной процедуры

**В. Анализ форм финансовой поддержки НКО
в сфере молодежной политики
в г. Москве в 2013 г.¹⁵**

№ п/п	Характеристика	Размещение заказов	Субсидии НКО
1	Кто может претендовать	Соответствует принятой практике: все организации (независимо от формы собственности и организационно-правовой формы) и физические лица	Соответствует принятой практике: некоммерческие организации (кроме государственных и муниципальных учреждений)
2	Степень влияния на создание конкурентной среды	Соответствует принятой практике: стимулирует высокую конкуренцию	Соответствует принятой практике: развивается конкуренция, стимулируется развитие негосударственного сектора оказания услуг
3	Чем конкурируют за право получения	Соответствует принятой практике: основная конкуренция — «ценовая»	Соответствует принятой практике: организации конкурируют своими программами, чаще всего оценка программ носит комплексный характер и учитывает объем услуг (работ), сроки реализации, участие собственными средствами и др.
4	Требования к приобретаемым услугам, работам	Соответствует принятой практике: требования известны заранее — «другого не надо»	Соответствует принятой практике: требования неизвестны заранее, определяются в результате конкурсных процедур

¹⁵ Субсидии производителям и гранты в настоящее время не используются.

Продолжение таблицы

№ п/п	Характеристика	Размещение заказов	Субсидии НКО
5	Требования по наличию отдельного НПА	Не соответствует принятой практике: отсутствует единый программный документ, предусматривающий поддержку НКО в сфере молодежной политики	Соответствует принятой практике: — постановление Правительства Москвы от 05.04.2011 № 109-ПП «О порядке предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ и услуг, некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями города Москвы, и о признании утратившим силу постановления Правительства Москвы от 13 мая 2008 г. № 385-ПП»; — постановление Правительства Москвы от 20.08.2013 № 549-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы некоммерческим организациям на возмещение части затрат, связанных с реализацией программ в сфере молодежной политики в городе Москве»; — постановление Правительства Москвы от 19.02.2013 № 82-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы социально ориентированным некоммерческим организациям»

Окончание таблицы

№ п/п	Характеристика	Размещение заказов	Субсидии НКО
6	Объем средств	Соответствует принятой практике: устанавливается начальная (максимальная) цена контракта	Соответствует принятой практике. Два варианта: 1) получатель и объем средств определены заранее; 2) объем средств определяется в результате конкурсных процедур
7	Рекомендации	Необходимо продолжать использовать	Необходимо совершенствовать использование

Использованные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации.
5. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ от 09.10.1992 № 3612-1, ред. от 30.09.2013).
6. Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» (ред. от 05.04.2013).
7. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (ред. от 28.12.2013).
8. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (ред. от 21.02.2014).
9. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 28.12.2013).
10. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ред. от 21.02.2014).
11. Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (ред. от 28.12.2013).
12. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 28.12.2013).
13. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ред. от 02.12.2013).

14. Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (ред. от 25.11.2013).
15. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ред. от 28.12.2013).
16. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.02.2014).
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.09.2010 № 671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (ред. от 03.06.2013).
18. Приказ Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 28.02.2011 № 141 «Об утверждении базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) федеральными государственными учреждениями в сфере молодежной политики».
19. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 29.11.2011 № 1100 «Об утверждении базового перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) федеральными государственными учреждениями в сфере культуры, искусства, архивного дела, историко-культурного наследия, кинематографии».
20. Закон г. Москвы от 30.09.2009 № 39 «О молодежи» (ред. от 14.12.2011).
21. Закон г. Москвы от 12.07.2006 № 38 «О взаимодействии органов государственной власти города Москвы с негосударственными некоммерческими организациями» (ред. от 15.05.2013).
22. Закон г. Москвы от 23.09.2009 № 36 «О библиотечно-информационном обслуживании населения города Москвы» (ред. от 20.06.2012).
23. Закон г. Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» (ред. от 11.12.2013).
24. Закон г. Москвы от 23.11.2005 № 60 «О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве» (ред. от 22.01.2014).

25. Закон г. Москвы от 30.11.2005 № 61 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в городе Москве» (ред. от 06.11.2013).
26. Постановление Правительства Москвы от 20.09.2011 № 431-ПП «Об утверждении Государственной программы города Москвы “Культура Москвы 2012–2016 гг.”» (ред. от 01.10.2013).
27. Постановление Правительства Москвы от 15.02.2011 № 29-ПП «Об организации отдыха и оздоровления детей города Москвы в 2011 году и последующие годы».
28. Постановление Правительства Москвы от 07.12.2010 № 1052-ПП «О формировании государственного задания для государственных учреждений города Москвы» (ред. от 24.09.2013).
29. Постановление Правительства Москвы от 26.12.2012 № 836-ПП «О совершенствовании порядка формирования государственного задания для государственных учреждений города Москвы» (ред. от 17.12.2013).
30. Постановление Правительства Москвы от 19.02.2013 № 82-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы социально ориентированным некоммерческим организациям» (ред. от 17.05.2013).
31. Постановление Правительства Москвы от 20.08.2013 № 549-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Москвы некоммерческим организациям на возмещение части затрат, связанных с реализацией программ в сфере молодежной политики в городе Москве».
32. Постановление Правительства Москвы от 05.04.2011 № 109-ПП «О порядке предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ и услуг, некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями города Москвы, и о признании утратившим силу постановления Правительства Москвы от 13 мая 2008 г. № 385-ПП» (ред. от 23.01.2013).
33. Распоряжение Правительства Москвы от 02.04.2013 № 179-РП «Об утверждении Плана мероприятий (“дорожной карты”) “Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повы-

- шение эффективности сферы культуры города Москвы”» (ред. от 26.04.2013).
34. Приказ Департамента культуры города Москвы от 25.04.2013 № 318 «Об утверждении отраслевого (базового) перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы в сфере культуры».
 35. Приказ Департамента культуры города Москвы от 20.12.2012 № 942 «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями города Москвы, находящимися в ведении Департамента культуры города Москвы, в качестве основных видов деятельности».
 36. Приказ Департамента культуры города Москвы от 31.05.2011 № 293 «Об утверждении Порядка расчета нормативов финансового обеспечения оказания (выполнения) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, государственных услуг (работ) и расчетно-нормативных расходов на содержание их имущества».
 37. Приказ Департамента культуры города Москвы от 03.05.2011 № 224 «Об утверждении Перечня видов деятельности, приносящей доход, учреждений системы Департамента культуры города Москвы».
 38. Приказ Департамента финансов города Москвы и Департамента экономической политики и развития города Москвы от 22.11.2013 № 253/129-ПР «Об утверждении методических рекомендаций по определению нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) и содержание имущества государственных учреждений города Москвы в рамках государственного задания».
 39. Приказ Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 20.01.2011 № 14-ПР/50 «Об утверждении Методических рекомендаций по составлению ведомственных перечней государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы,

находящимися в ведении органов исполнительной власти города Москвы».

40. Мониторинг хода реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ в части формирования Перечней услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями субъектов Российской Федерации / Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики»; Ин-т управления гос. ресурсами; под ред. М.Ю. Алашкевича, Б.Л. Рудника. М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2012.
41. Мониторинг хода реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ в части определения субъектами РФ нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг / Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики»; Ин-т управления гос. ресурсами; под ред. Б.Л. Рудника, Н.В. Лисина. М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2013.
42. Правовые основы функционирования некоммерческого сектора: проблемы, направления совершенствования / отв. ред. Б.Л. Рудник, Л.И. Якобсон. М.: Изд. дом ГУ ВШЭ, 2009.

Кроме того, было изучено и проанализировано около 100 региональных нормативных правовых актов.

Научное издание

**Совершенствование организационно-экономических механизмов
реализации молодежной политики города Москвы**

Зав. редакцией *Е.А. Бережнова*
Редактор *О.А. Шестопалова*
Художественный редактор *А.М. Павлов*
Компьютерная верстка и графика: *С.В. Родионова*
Корректор *О.А. Шестопалова*

Подписано в печать 30.06.2014. Формат 60×88/16
Гарнитура Newton. Усл. печ. л. 5,82. Уч.-изд. л. 3,4
Тираж 200 экз. Изд. № 1766

Национальный исследовательский университет
«Высшая школа экономики»
101000, Москва, ул. Мясницкая, 20
Тел./факс: (499) 611-15-52